

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони
праці працівників Запорізького навчально - виховного комплексу № 67
Запорізької міської ради Запорізької області

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці працівників Запорізького навчально - виховного комплексу № 67 Запорізької міської ради Запорізької області (далі – положення ЗНВК №67) розроблене на основі типового положення про порядок проведення навчання і перевірки знань з питань охорони праці (НПАОП 0.00-4.12-05) , затвердженого наказом державного комітету з нагляду за охороною праці 26.01.2005 №15.

1.2. Положення встановлює порядок навчання та перевірки знань з питань охорони праці посадових осіб та інших працівників ЗНВК №67 у процесі трудової діяльності.

1.3. Положення спрямоване на реалізацію в ЗНВК №67 системи безперервного навчання з питань охорони праці посадових осіб та інших працівників, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків і правил поведінки у разі виникнення аварій.

1.4. Вимоги положення є обов'язковими для виконання усіма працівниками ЗНВК №67.

2. Організація навчання і перевірки знань з питань охорони праці

2.1. Працівники ЗНВК №67 під час прийняття на роботу і в процесі роботи проходять інструктажі, навчання та перевірку знань з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також правил поведінки у разі виникнення аварії. Навчання та перевірку знань з питань охорони праці працівники проходять з періодичністю один раз на три роки.

2.2. Організацію навчання та перевірки знань з питань охорони праці працівників ЗНВК №67 здійснює фахівець з охорони праці.

2.3. Навчання з питань охорони праці в частині організації навчального процесу (матеріально-технічне забезпечення, формування навчальних груп, розробка навчально-тематичних планів і програм, форм навчальної документації та порядок їх ведення тощо) здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

2.4. Перед перевіркою знань з питань охорони праці для працівників ЗНВК №67 організується навчання: лекції, семінари та консультації.

2.5. Перевірка знань працівників ЗНБК №67 з питань охорони праці проводиться за нормативно-правовими актами з охорони праці, дотримання яких входить до їхніх функціональних обов'язків.

2.6. Перевірка знань працівників ЗНБК №67 з питань охорони праці здійснюється комісією з перевірки знань з питань охорони праці (далі - комісія), склад якої затверджується наказом. Головою комісії призначається керівник ЗНБК №67 або його заступник, до службових обов'язків яких входить організація роботи з охорони праці.

До складу комісії ЗНБК №67 входять фахівець з охорони праці, представники юридичної, технічних служб, представник профспілки. До складу комісії можуть залучатися страхові експерти з охорони праці відповідного робочого органу виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України (далі - Фонд) та викладачі охорони праці, які проводили навчання.

Комісія вважається правочинною, якщо до її складу входять не менше трьох осіб.

2.7. Усі члени комісії повинні пройти навчання та перевірку знань з питань охорони праці.

2.8. Перелік питань для перевірки знань з охорони праці складається фахівцем з охорони праці та затверджується директором.

2.9. Формою перевірки знань з питань охорони праці працівників є іспит - за екзаменаційними білетами у вигляді усного або письмового опитування.

2.10. Результат перевірки знань з питань охорони праці оформлюється протоколом засідання комісії з перевірки знань з питань охорони праці. Термін зберігання протоколів перевірки знань з питань охорони праці не менше 5 років.

2.11. При незадовільних результатах перевірки знань з питань охорони праці працівники протягом одного місяця повинні пройти повторне навчання і повторну перевірку знань.

2.12. Не допускаються до роботи працівники, у тому числі посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з питань охорони праці.

2.13. Директор ЗНБК №67, заступники директора ЗНБК №67, особа, на яку покладена відповідальність за охорону праці, члени комісії з перевірки знань з питань охорони праці проходять навчання з питань охорони праці у навчальних центрах або галузевих навчальних центрах.

2.14. Відповідальність за організацію і здійснення інструктажів, навчання та перевірки знань працівників з питань охорони праці покладається на директора ЗНБК №67.

3. Організація проведення інструктажів з питань охорони праці

3.1. Працівники ЗНБК №67 під час прийняття на роботу та періодично повинні проходити інструктажі з питань охорони праці, надання домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків, а також з правил поведінки та дій при виникненні аварійних ситуацій, пожеж і стихійних лих.

3.2. За характером і часом проведення інструктажі з питань охорони праці (далі - інструктажі) поділяються на вступний, первинний, повторний, позаплановий та цільовий.

3.3. Вступний інструктаж проводиться:

- з усіма працівниками, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади;
- з працівниками інших організацій, які прибули до ЗНБК №67 і виконують роботи для департаменту;
- з студентами, які прибули до ЗНБК №67 для проходження трудового або професійного навчання.

Вступний інструктаж проводить особа, на яку покладена відповідальність за охорону праці.

Запис про проведення вступного інструктажу для осіб, які приймаються на роботу відповідно до наказу директора робиться в журналі реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці, який зберігається працівником, що відповідає за проведення вступного інструктажу, а також у наказі про прийняття працівника на роботу. Сторінки журналу реєстрації вступного інструктажу повинні бути пронумеровані, прошнуровані і скріплені печаткою.

3.4. Первинний інструктаж проводиться до початку роботи безпосередньо на ЗНБК №67 робочому місці з працівником:

- новоприйнятим (постійно чи тимчасово) до ЗНБК №67;
- який переводиться з одного структурного підрозділу ЗНБК №67 до іншого;
- який виконуватиме нову для нього роботу;
- відрядженим працівником іншого підприємства, який бере безпосередню участь у роботі у ЗНБК №67;

Первинний інструктаж на робочому місці проводиться індивідуально або з групою осіб одного фаху за діючими у ЗНБК №67 інструкціями з охорони праці відповідно до виконуваних робіт.

3.5. Повторний інструктаж проводиться на робочому місці індивідуально з окремим працівником або групою працівників, які виконують однотипні роботи, за обсягом і змістом переліку питань первинного інструктажу.

Повторний інструктаж проводиться 1 раз на 6 місяців.

3.6. Позаплановий інструктаж проводиться з працівниками на робочому місці:

- при введенні в дію нових або переглянутих нормативно-правових актів з охорони праці, а також при внесенні змін та доповнень до них;
- при порушеннях працівниками вимог нормативно-правових актів з охорони праці, що призвели до травм, аварій, пожеж тощо;
- при перерві в роботі понад 60 днів.

Обсяг і зміст позапланового інструктажу визначаються в кожному окремому випадку залежно від причин і обставин, що спричинили потребу його проведення.

3.7. Цільовий інструктаж проводиться з працівниками при ліквідації аварії або стихійного лиха. Обсяг і зміст цільового інструктажу визначаються залежно від виду робіт, що виконуватимуться.

3.8. Первинний, повторний, позаплановий і цільовий інструктажі проводить безпосередній керівник робіт (начальник структурного підрозділу).

3.9. Первинний, повторний, позаплановий і цільовий інструктажі завершуються перевіркою знань у вигляді усного опитування.

3.10. Про проведення первинного, повторного, позапланового та цільового інструктажів та їх допуск до роботи, особа, яка проводила інструктаж, уносить запис до журналу реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці. Сторінки журналу реєстрації інструктажів повинні бути пронумеровані, прошнуровані і скріплені печаткою.