

Протокол № 11

засідання педагогічної ради навчально-виховного комплексу № 67
від 29.08.2025

Голова – Малиш О. Є.
Секретар – Шкляренко С.В.
Присутні – 43 педагоги
Відсутні – 13 (з поважних причин)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про аналіз результатів роботи педагогічного колективу у 2024/2025 навчальному році та пріоритетні напрямки роботи на 2025/2026 навчальний рік.

Олена МАЛИШ, директор ЗНВК № 67

2. Про схвалення операційного плану на 2025/2026 навчальний рік відповідно до Стратегії вимірювання та компенсації освітніх втрат в умовах дій правового режиму воєнного стану в Україні та післявоєнний період ЗНВК №67.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

3. Стресостійкість, антибулінгова кампанія, психологічна підтримка в умовах воєнного стану.

Вікторія ПИСАРЕНКО, заступник директора ЗНВК № 67

4. Про розгляд та схвалення проєкту річного плану роботи на 2025/2026 навчальний рік

Тетяна БАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

5. Про організацію освітнього процесу ЗНВК №67 за очною формою зі змішаним режимом навчанням у 2025/2026 навчальному році:

- 5.1. Про розгляд та схвалення структури та режиму роботи на 2025/2026 навчальний рік.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

- 5.2. Про визначення ротаційної моделі для здійснення освітнього процесу за змішаною формою навчання у 2025/2026 навчальному році.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

- 5.3. Про педагогічне навантаження педагогічних працівників на 2025/2026 навчальний рік.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

- 5.4. Про організацію навчальної практики та екскурсій у 2025/2026 навч. році.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

- 5.5. Про забезпечення умов для рівних можливостей здобувачів освіти в отриманні повної загальної середньої освіти через різні форми навчання протягом 2025/2026 навчального року.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

- 5.6. Про схвалення онлайн платформи для організації освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання у 2025/2026 навчальному році.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

- 5.7. Про перелік комунікаційних онлайн сервісів та інструментів для забезпечення освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання у 2025/2026 навчальному році.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

6. Про підсумки самооцінювання через ІАС «Evalued».

Тетяна БАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

7. Про схвалення проєкту освітньої програми на 2024/2025 навчальний рік.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

Співдоповідачі:

7.1. Про програми викладання фізики і астрономії в 10-11-х класах у 2025/2026 навчальному році.

Інна ЧОБОТОК, учитель фізики

7.2. Про створення та функціонування осередку для викладання навчального предмету «Захист України»

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

7.3. Про бонусне оцінювання учнів 9-11 класів на уроках фізичної культури.

Наталія Люта, вчитель фізичної культури

7.4. Про вибір варіативних модулів з фізичної культури та предмету «Технології» на 2025/2026 навчальний рік.

Наталія Люта, вчитель фізичної культури

7.5. Про оцінювання спецкурсів в 10-11-х класах.

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8. Про продовження впровадження освітньої реформи та готовності педагогічного колективу до впровадження Концепції НУШ в 8-х класах (базове предметне навчання)

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8.1. Про затвердження навчальних програм для 8-х класів НУШ

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8.2. Про оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (5-8 класи)

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8.3. Про розгляд та схвалення Свідоцтва досягнень учнів 5-8-х класів.

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8.4. Про заповнення електронних класних журналів в 5-8-х класах НУШ.

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8.5. Про забезпечення підручниками на 5-8 класи НУШ.

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

8.6. Про впровадження предмету Громадянська освіта в 6-8-х класах відповідно до наказу МОН України «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» № 1120 від 09.08.2024.

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

9. Про ведення електронного класного журналу, електронних щоденників, журналів гурткової роботи, журналів по професіям, журналів інструктажів на платформі «Мрія».

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

10. Про розгляд та схвалення плану роботи бібліотеки на 2025/2026 навчальний рік.

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67

11. Про розгляд та схвалення Плану заходів запобігання та протидії корупції в ЗНВК № 67 на 2025/2026 навчальний рік.

Юлія ДЕХТЯРЕНКО, уповноважена особа з протидії та запобігання корупції у ЗНВК № 67

12. Про здійснення у 2025/2026 навчальному році самооцінювання за всіма чотирма напрямками через ІАС EvaluEd .

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67

13. Про заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах правового режиму воєнного стану.

Вікторія ПИСАРЕНКО, заступник директора ЗНВК № 67

14. Про інформування щодо технічного забезпечення здобувачів освіти та педагогічних працівників, які потребують технічного обладнання для здійснення освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання.

Анна ЗОРІНА, соціальний педагог ЗНВК № 67

I. СЛУХАЛИ:

Олена МАЛИШ, директор ЗНВК № 67, яка проаналізувала результати роботи педагогічного колективу у 2024/2025 навчальному році та наголосила на пріоритетних напрямках роботи в 2025/2026 навчальному році (**додається**).

II. СЛУХАЛИ:

Альона ВОЛКОВА, заступника директора з НВР, яка зазначила, що в результаті повномасштабного воєнного вторгнення РФ система освіти України опинилася в нових реаліях функціонування. Щоденні виклики, з якими стикаються учасники освітнього процесу, створюють суттєві перепони на шляху забезпечення якості освіти, як наслідок підвищується рівень освітніх втрат.

Відповідно до рішення колегії від 20.06.2024 Департаменту освіти і науки ЗМР (протокол № 05) в ЗНВК № 67 було створено робочу групу наказ № 133-р від 26.08.2024 «Про введення в дію рішення колегії від 20.06.2024 Департаменту освіти і науки ЗМР» для внесення змін щодо організації процесу подолання освітніх втрат. Результатом даної роботи є розроблена Стратегія вимірювання та компенсації освітніх втрат в умовах дії правового режиму воєнного стану в Україні та в післявоєнний період в Запорізькому навчально-виховному комплексі № 67 Запорізької міської ради Запорізької області (протокол № 14 від 29.08.2025 року). Відповідно до даної Стратегії пропонується ознайомитись з операційним планом реалізації у 2025/2026 навчальному році Стратегії (**додається**).

III. СЛУХАЛИ:

Вікторія ПИСАРЕНКО, заступник директора ЗНВК № 67, яка підняла питання стресостійкості, антибулінгової кампанії, психологічної підтримки в умовах воєнного стану.

Вікторія Миколаївна зазначила, що сьогодні проблема булінгу та кібербулінгу - надзвичайно важлива. Ці явища, на жаль, стають все більш поширеними серед дітей і підлітків. І це не лише руйнує психічне та емоційне здоров'я дитини, але й підриває атмосферу довіри й безпеки у школі.

За статистикою, кожна третя дитина хоча б раз у житті ставала жертвою булінгу. Іноді це залишається непоміченим дорослими, але наслідки можуть бути надзвичайно серйозними: від зниження успішності до тривалих психологічних травм.

Також Вікторія Миколаївна нагадала, що булінг (або цькування) – це навмисна, тривала агресивна поведінка однієї особи чи групи людей стосовно іншої, яка має на меті приниження, залякування або нанесення шкоди потерпілому. Це явище характеризується систематичністю (повторюваністю), дисбалансом сил між кривдником і жертвою та може проявлятися в психологічній, фізичній, економічній або сексуальній формах, а також через кібербулінг.

Види булінгу

Психологічний:

Словесні образи, поширення чуток, ізоляція, бойкот, погрози, насмішки.

Економічний:

Крадіжки, вимагання грошей, пошкодження речей.

Фізичний:

Штовхання, стусани, ляпаси, бійки, псування особистих речей.



Сексуальний:

Принизливі коментарі та жести сексуального характеру, зйомки, поширення інтимних матеріалів.

&\$#1%

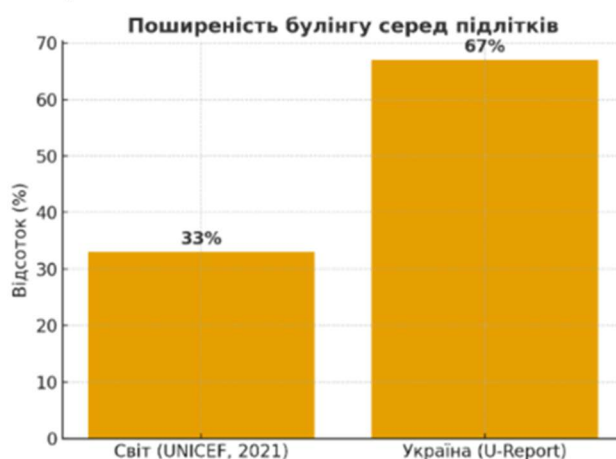
Кібербулінг – це булінг із застосуванням цифрових технологій. Він може відбуватися в соціальних мережах, платформах обміну повідомленнями (месенджерах), ігрових платформах та мобільних телефонах. Це неодноразова поведінка, спрямована на залякування, провокування гніву чи приниження тих, проти кого він спрямований у соціальних мережах.

Наприклад:

- поширення брехні про когось або розміщення фотографій, які компрометують когось, у соціальних мережах;
- надсилання повідомлень або погроз, які ображають когось або можуть завдати комусь шкоди, через платформи обміну повідомленнями;
- видання себе за когось іншого/іншу і надсилання повідомлень іншим людям від його/її імені.

За даними UNICEF (2021), приблизно кожен третій підліток у світі стикався з булінгом у школі.

В Україні, згідно з дослідженням U-Report, майже 67% дітей віком 14–17 років хоча б раз ставали жертвами булінгу.



Дослідження EU Kids Online показало, що 20% українських підлітків стикалися з образами чи приниженням у соціальних мережах. Особливо небезпечно, що кібербулінг може відбуватися 24/7 і дитина не має «безпечного простору», навіть вдома.



Потім Вікторія Миколаївна розповіла про звернення щодо булінгу в нашому навчальному закладі: у 2021-2022 – було 2 звернення, 2022-2024 – 0 звернень, у минулому навчальному році – 1 випадок звернення кібербулінгу. Варто зазначити, що комісією було визнано, що всі випадки не були булінгом, кібербулінгом, а просто конфліктними ситуаціями.



У закладі розроблені та затверджені алгоритми дій керівника закладу, педагогічних працівників та психологічної служби.

Вікторія Миколаївна нагадала про

АЛГОРИТМ ДІЙ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ У РАЗІ ВИЯВЛЕННЯ АБО ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТІВ БУЛІНГУ (ЦЬКУВАННЯ)/ КІБЕРБУЛІНГУ

1. Повідомляють адміністрацію ЗНВК № 67 про факти булінгу (цькування)/ кібербулінгу стосовно здобувачів освіти, педагогічних працівників, інших осіб, які залучаються до освітнього процесу, свідком якого вони були особисто або інформацію про яку вони отримали від інших осіб.живають невідкладних заходів для припинення булінгу (цькування)/ кібербулінгу;
2. беруть участь у проведенні розслідування випадків булінгу/ кібербулінгу, засіданні комісії розгляду випадків булінгу (цькування) - за рішенням керівника закладу;
- 3.. можуть поспілкуватись з учасниками ситуації: жертвою, кривдником чи (кривдниками), свідками;
4. за потреби надати домедичну допомогу та викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
- 5.. проводять системну роботу з інформування, роз'яснення з метою формування навичок толерантної та ненасильницької поведінки, спілкування та взаємодії всіх учасників освітнього процесу; організації тематичних заходів, зустрічей, бесід, консультацій.

У комплексі діє комісія з протидії булінгу:

Голова комісії – Олена МАЛИШ– директор ЗНВК № 67;

заступник голови – Вікторія ПИСАРЕНКО–заступник директора з ВР;

секретар – Анна ЗОРІНА– соціальний педагог;

Члени комісії:

Діана ВЕРНИДУБ – практичний психолог;

Віталій ШКЛЯРЕНКО- соціальний педагог;

Надія ТУРОК– голова батьківського комітету;

Наталія ВОЗІЯНОВА– інспектор ювенальної превенції Заводського ВП ;

Наталія ШИЯН – головний спеціаліст відділу служби (управління) у справах дітей ЗМР по Заводському району.

Щороку заступником директора з ВР та психологічною службою комплексу розробляється План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу / кібербулінгу серед учасників освітнього процесу в ЗНВК № 67 (**додаток 1**).

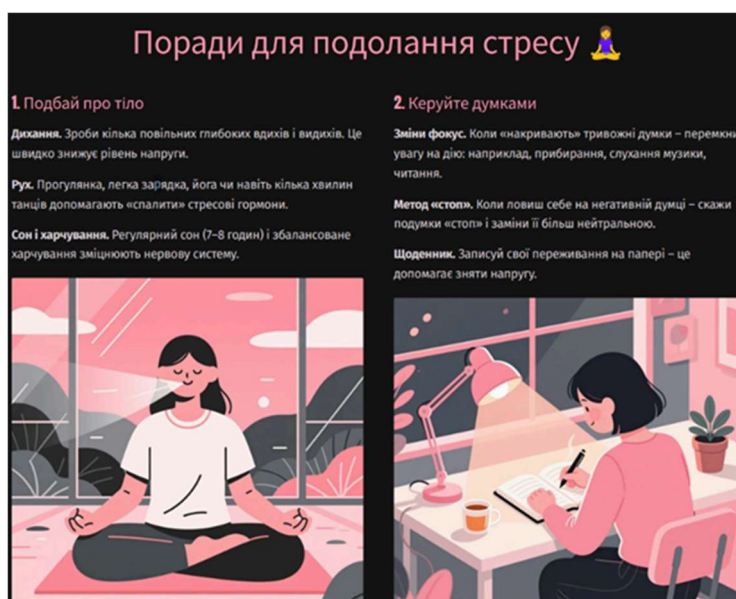
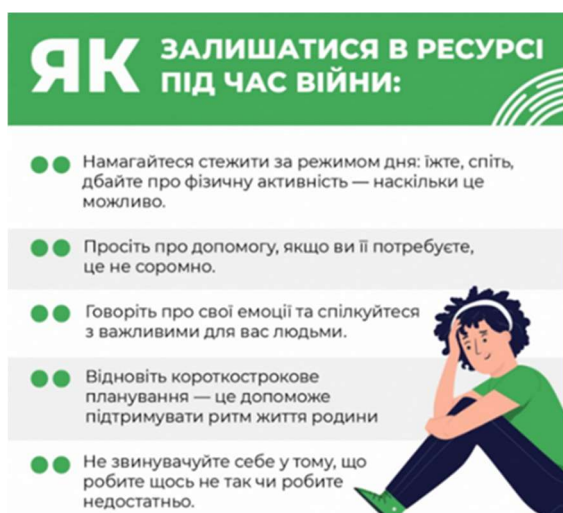
Поради педагогам

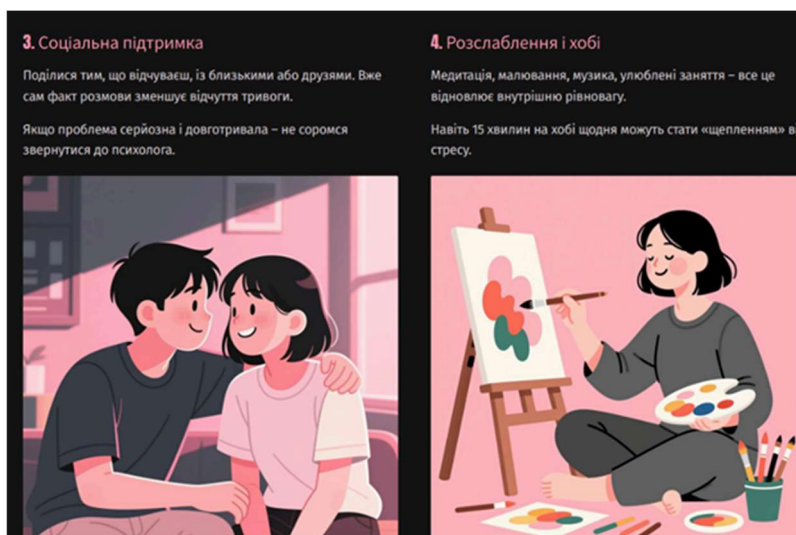
- Будьте уважними до змін у поведінці учнів (замкненість, небажання йти до школи, агресивність).
- Не ігноруйте жодних сигналів, навіть «жартівливих».
- Формуйте у класі атмосферу взаємопідтримки.
- Використовуйте інтерактивні методи: рольові ігри, тренінги з комунікації.
- Пам'ятайте: дитина не повинна залишатися сам на сам із проблемою.

Ще Вікторія Миколаївна зазначила, що не менш важливою темою на сьогоднішній день є тема стресу. Стрес – це природна фізіологічна та психологічна реакція організму на зовнішні або внутрішні подразники (стресори), що порушують його звичний стан і вимагають адаптації.

Ознаки стресу:

1. Пришвидшене серцебиття
2. Відчуття комка у горлі
3. Гіпертонус м'язів
4. Різкий головний біль
5. Блідість або почервоніння шкірних покривів
6. Підвищена пітливість.





Також Вікторія Миколаївна зазначила, що хоче звернути увагу на ментальне здоров'я. У сучасних умовах ми щодня стикаємося з інформаційним перевантаженням, високою відповідальністю і часто — з емоційним виснаженням. І в цей час дуже важливо пам'ятати: психологічне благополуччя вчителя — це фундамент здорової атмосфери в класі.

Ментальне (психічне) здоров'я — це стан, коли людина здатна ефективно працювати, навчатися, будувати стосунки, долати повсякденні труднощі та зберігати внутрішній баланс. У шкільному середовищі воно має надзвичайне значення як для дітей, так і для педагогів. Для формування в учнів та педагогів навичок саморегуляції, стресостійкості, розвитку емоційного інтелекту, культури спілкування та створення у школі безпечного і підтримувального середовища у квітні- травні 2023 року була запущена Всеукраїнська програма ментального здоров'я «Ти як?» за ініціативою Першої леді України Олени Зеленської.

Для вчителів:

- у програмі є готові матеріали для класних годин та уроків (ігри, вправи, сценарії);
- є короткі відео та поради, як підтримати учнів у стресових ситуаціях;
- допомагає знизити рівень тривожності в класі, розвивати в дітей навички саморегуляції та емоційної грамотності.

Чому це важливо?

Учителі збереженого психічного ресурсу мають більше сил для якісного викладання та підтримки учнів.

Наші учні потребують не лише знань, а й підтримки, доброзичливості та прикладу того, як можна справлятися зі стресом. І ми з вами можемо це дати — але лише тоді, коли самі будемо у ресурсі.

Що варто зробити вже сьогодні?

1. Дозволити собі невеликі паузи для відновлення.
2. Підтримувати одне одного простим «Як ти сьогодні?»
3. Пам'ятати, що ми не самі — у нас є команда і шкільний психолог.
4. Дотримуйтесь балансу між роботою та особистим життям. Плануйте час для відпочинку.
5. Використовуйте техніки саморегуляції — дихальні вправи, короткі паузи під час робочого дня, вправи для зняття напруги.
6. Розмовляйте з колегами — обмін досвідом та підтримка один одного допомагають зменшити стрес.
7. Вмійте делегувати — не намагайтеся контролювати все самостійно.
8. Слідкуйте за сигналами перевтоми — безсоння, часта дратівливість, втрата мотивації — це ознаки, що варто звернути увагу на своє психічне здоров'я.

ПРАКТИЧНІ ВПРАВИ

1. «Дихання квадратом»

- Вдих — на 4 рахунки.
 - Затримка — на 4 рахунки.
 - Видих — на 4 рахунки.
 - Затримка — на 4 рахунки.
- ◆ Повторити 3 цикли. Це швидко знижує рівень стресу.

2. «Три хороші речі»

- Кожен подумки називає три приємні моменти дня/тижня.
 - Можна поділитися одним із них у колі.
- ◆ Це переключає увагу з проблем на ресурси.

3. «Заземлення 5-4-3-2-1»

- Назвіть 5 предметів, які бачите.
 - 4 звуки, які чуєте.
 - 3 відчуття, які відчуває тіло (наприклад, стілець під спиною).
 - 2 запахи навколо.
 - 1 смак, який можете пригадати.
- ◆ Вправа повертає у «тут і зараз» і знімає тривожність.

4. «Маленька підтримка»

- Кожен учитель повертається до сусіда та каже йому одне слово підтримки («Ти сильний», «Ти важливий», «У тебе вийде»).
- ◆ Це створює відчуття єдності в колективі.

IV. СЛУХАЛИ:

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка поставила питання про розгляд та схвалення проєкту річного плану роботи на 2025/2026 навчальний рік. Пріоритетними завданнями згідно річного плану на 2025/2026 н.р. є:

- дотримання чинного законодавства у сфері освіти;
- забезпечення результативності освітнього процесу;
- здійснення освітнього процесу на єдиній державній освітній екосистемі «Мрія» за розкладом інваріантної та варіативної складової на 2025-2026 н.р.
- посилення роботи щодо результативної підготовки учнів до участі у Всеукраїнських предметних олімпіадах, МАН, «Олімпіади геніїв» та участі педагогів у професійних конкурсах та виставках;
- спрямування науково-методичної роботи в 2025/2026 навчальному році на дослідницько-аналітичний етап реалізації науково-методичної теми Запорізького навчально-виховного комплексу № 67 «Створення інноваційного освітнього простору для підвищення навчальних досягнень учнів шляхом розвитку мотивації, формування ключових компетентностей, забезпечення психологічної підтримки, збереження ментального здоров'я та реалізації принципів індивідуалізації навчання в умовах інформаційного суспільства»;
- виховну діяльність у ЗНВК № 67 спрямувати на реалізацію єдиної виховної теми ЗНВК № 67 «Школа успіху: мотивація, підтримка, самоврядування як умови розвитку гармонійної та відповідальної особистості». Спрямувати виховний процес на найвищі морально-духовні та потенційні можливості виховання, на створення умов для досягнення життєвого успіху особистості, розвитку її індивідуальних здібностей;
- удосконалення управлінської діяльності щодо підвищення рівня інформаційної компетентності всіх учасників освітнього процесу;
- здійснення в 2025-2026 навчальному році самооцінювання діяльності закладу за інструментарієм інституційного аудиту, відповідно Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в ЗНВК № 67, через інформаційно-аналітичну систему EvaluEd;
- спрямування освітнього процесу у 5-8-х класах на створення комфортних умов навчання в рамках реалізації Концепції Нової української школи;
- забезпечення створення умов для здійснення інклюзивної освіти в комплексі з метою реалізації державної політики у галузі освіти;
- забезпечення неухильного виконання Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;

- здійснення психолого-педагогічного супроводу профільної освіти в умовах компетентнісної освіти;
 - налагодження міжнародної співпраці з закладами освіти.
- Проект річного плану на 2025/2026 навчальний рік включає 4 напрями:

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ:

- 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці
- 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації
- 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору
- 1.4. Бібліотека як простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу
- 1.5. Робота органів учнівського самоврядування
- 1.6. Профорієнтаційна робота

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2. 1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.
2. 2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.
2. 3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання
2. 4. Психологічна служба.

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3. 1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.
- 3.2. Підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників
3. 3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.
3. 4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

4. 1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань
- 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм
- 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників
- 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою
- 4.5. Реалізації політики академічної доброчесності
- 4.6. Фінансово-господарська діяльність.

Для реалізації цих завдань заплановані наступні заходи:

методичні заходи з педагогами;

- заходи для учнів виховного спрямування;
- заходи для учнів та педагогів з безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, попередження травматизму;

- участь учнів у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, предметних конкурсах, захисті науково-дослідницьких робіт тощо;
- презентація учительського досвіду на фахових конкурсах, Міжнародних виставках тощо;
- заходи з підвищення НДУ;
- заходи психологічної служби;
- робота бібліотеки;
- Бесіди медичної сестри;
- Робота Ради профілактики правопорушень;
- Засідання ШМО, педагогічні ради, план роботи науково-методичної ради;
- Самоосвіта педагогів;
- Покращення матеріально-технічного закладу освіти, участь в грантовій діяльності

Згідно річного плану чергова атестація: Гриценко О.В., Коргун З.А., Фатєєва Н.В., Германенко В.В., Бортнік Р.В., Гира С.Ю.

V. СЛУХАЛИ:

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка повідомила про те, що керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2025 №1003 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», на виконання наказів Міністерства освіти і науки України від 18.07.2025 №1020 «Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства освіти і науки України від 07 серпня 2024 року № 1112 та внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 08 вересня 2020 року № 1115», від 20.08.2025 №1162 «Про внесення змін у методичні рекомендації щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», Міністерства освіти і науки України від 20.08.2025 №1163 «Про затвердження концептуальних засад освітніх галузей та дорожньої карти реалізації концептуальних засад освітніх галузей на 2025-2030 роки», департаменту освіти і науки ЗМР від 29.08.2025 «Про початок 2025/2026 навчального року в закладах освіти м. Запоріжжя» та враховуючи листи Міністерства освіти і науки України від 14.08.2025 №1/16988-25 «Щодо окремих питань організації освітнього процесу, пов'язаних зі зміною типів закладів загальної середньої освіти», від 13.08.2025 №1/16828-25 «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», від 22.08.2025 №1/17526-25 «Про організацію 2025/2026 навчального року в закладах загальної середньої освіти», Центрального відділу освіти департаменту освіти і науки ЗМР від 26.08.2025 № 07.01.19/1286 «Про структуру 2025/2026 навчального року), Освітньої програми комплексу, Статуту комплексу та з метою забезпечення максимально можливої безпеки учасників освітнього процесу розпочати освітній процес з 01.09.2025/2026 року з використанням технологій дистанційного навчання.

Структура 2025/2026 навчального року в ЗНВК № 67

Періоди навчання	Тривалість	Канікули та їх тривалість
I семестр	01.09.2025–26.12.2025 (16 тижнів/80 днів)	27.10.2025 – 02.11.2025 (7 дн.)
		27.12.2025 – 11.01.2026 (16 дн.)
II семестр	12.01.2026 – 29.05.2026 (19 тижнів/95 днів)	23.03.2026 – 29.03.2026 (7 дн.)
Навчальна практика, надолуження	01.06.2026-30.06.2026	

ЗНВК № 67 працює за п'ятиденним робочим тижнем, вихідні дні субота та неділя. Навчання учнів проводиться за урочною системою, в дві зміни.

Тривалість уроків під час дистанційного навчання

- 5-6 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 35 хвилин, або 4- по 25 хвилин;
- 7-9 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 40 хвилин, або 4- по 30 хвилин, або 5 - по 25 хвилин;
- 10-11 класів - 3 навчальних занять по 45 хвилин або 4 - по 35 хвилин, або 5 - по 30 хвилин, або 6 - по 25 хвилин

Тривалість уроків під час очного навчання зі змішаним режимом становить 45 хвилин.

Режим роботи Запорізького НВК № 67 на 2025/2026 н. р.

у очній формі зі змішаним режимом навчання:

№ уроку	5-11 класи
I зміна	
1.	08.00 – 08.45
2.	09.00 – 09.45
3.	10.00 – 10.45
4.	11.00 – 11.45
II зміна	
5.	12.30 – 13.15
6.	13.30 – 14.15
7.	14.30 – 15.15
8.	15.30 – 16.15

VI. Слухали: з використанням технологій дистанційного навчання:

№ уроку	5-11 класи
I зміна	
1.	08.00 – 08.30
2.	09.00 – 09.30
3.	10.00 – 10.30
4.	11.00 – 11.30
II зміна	
5.	12.30 – 13.00
6.	13.30 – 14.00
7.	14.30 – 15.00
8.	15.30 – 16.00

Щоденно о 09 годині 00 хвилин проводиться загальнонаціональна хвилина мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок збройної агресії російської федерації проти України, відповідно Указу Президента України № 143 від 16 березня 2022 року «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії Російської

Федерації проти України», листа Міністерства освіти і Науки України від 16.03.2022 №1/3472-22.

Відповідно статті 12 Закону України «Про освіту» навчальний рік закінчується проведенням державної підсумкової атестації випускників базової та старшої школи, яка може здійснюватися в різних формах, визначених законодавством. Порядок, форми проведення і перелік навчальних предметів, з яких проводиться державна підсумкова атестація, визначає центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки. В червні місяці пропонується організувати роботу щодо надолуження освітніх втрат здобувачами освіти.

Також Альона Юріївна проаналізувала можливість організації освітнього процесу зі здобувачами освіти в ЗНВК № 67 за очною формою зі змішаним режимом навчання на час дії правового режиму воєнного стану, а саме:

- огляд закладу щодо готовності до змішаного режиму навчання	заклад готовий до освітнього процесу, огляд шкіл щодо готовності до 2025/2026 н.р. заплановано на 14.08.2025 року
- наявності найпростішого укриття за адресою: П. Майбороди, 25	наявне, здійснено капітальний ремонт
- наявності підготовлених шляхів оперативної евакуації П. Майбороди, 25	2 евакуаційних виходи і 1 аварійний
- наявності доступу до інтернету	наявний і в укритті, і в приміщенні
- аналізу кадрового складу педпрацівників комплексу	працюючих педагогів – 54, в Запоріжжі – 53, поза межами міста - 1
- визначення контингенту здобувачів	у закладі - 776 здобувачів, у м. Запоріжжя - 611
- наявності технічних можливостей для очного навчання(інтернет)	наявний(швидкість інтернету від 50 Мб до 100 Мб)
- потужності найпростішого укриття	до 200 осіб
- алгоритму дій під час сигналу «Повітряна тривога»	розроблений та схвалений педрадою
- опитування батьківської громадськості (опитано батьків здобувачів комплексу (станом на 26.06.2025 р.)	562 батьків (72 %)

Альона Юріївна повідомила, що основним завданням впровадження очної форми зі змішаним режимом навчання у закладах освіти є:

- організація освітнього процесу за рахунок застосування сучасних інформаційно-комунікаційних та інноваційних освітніх технологій, у тому числі особистісно-орієнтованого підходу;
- забезпечення рівного доступу здобувачів освіти до навчання в закладі освіти та сприяння подальшому самостійному навчанню протягом життя;
- забезпечення систематичного моніторингу якості освіти;
- забезпечення можливості реалізації права на здобуття освіти;
- підвищення якості та ефективності освітнього процесу шляхом застосування сучасних освітніх технологій;
- створення додаткових можливостей спілкування вчителів і учнів у межах активної освіти;
- забезпечення контролю якості освіти;
- зменшення ризику (захворюваність учасників освітнього процесу, відвідування закладу освіти в період воєнного стану).

Також доповідач ознайомила присутніх з попередніми результатами опитування батьків здобувачів освіти комплексу щодо їхнього бажання навчатися за очною формою зі змішаним режимом навчання станом на 26.06.2025 року.

Станом на 26.06.2025 року було опитано 562 батьків (72 %).

Клас	Класний керівник	Кількість дітей у класі	Кількість дітей у м. Запоріжжя	Кількість дітей у інших містах України	Кількість дітей за кордоном	Змішаний режим	Дистанційний
5-А	Писаренко В.М.	31	28	1	2	25	6
5-Б	Зоріна А.В.	28	25	0	3	20	8
5-В	Гринченко А.О.	30	27	0	3	20	10
5 класи		89	80	1	8	65	24
6-А	Барабаш Л.В.	30	24	1	5	18	12
6-Б	Мамчур Ю.В.	26	25	0	1	10	16
6-В	Приходько Л.О.	29	25	0	4	21	8
6-Г	Дехтяренко Ю.В.	22	19	2	1	9	13
6 класи		107	93	3	11	58	49
7-А	Палєнкова С.А.	29	23	2	4	16	13
7-Б	Писанець С.В.	36	30	0	6	14	22
7-В	Сухобрус О.М.	30	23	0	7	8	22
7-Г	Каба Ю.І.	35	28	1	6	14	21
7 класи		130	104	3	23	52	78
8-А	Кулачко О.М.	30	22	2	6	10	20
8-Б	Онуфрієнко Ю.Ю.	30	26	0	4	12	18
8-В	Ломака-Хоменко М.М.	29	23	0	6	3	26
8-Г	Коргун З.А.	34	31	1	2	9	25
8 класи		123	102	3	18	34	89
9-А	Назюта О.В.	26	23	0	3	15	11
9-Б	Кириленко А.М.	32	29	1	2	11	21
9-В	Григоращенко В.Ю.	29	22	4	3	10	19
9 класи		87	74	5	8	36	51
10-А	Гронт Г.О.	32	23	3	6	14	18
10-Б	Гордієнко Н.В.	24	19	2	3	5	19
10-В	Бройко В.В.	31	26	3	2	4	27
10-Г	Чоботок І.Ю.	25	20	3	2	4	21
10 класи		112	88	11	13	27	85
11-А	Шклярєнко С.В.	37	30	2	5	16	21
11-Б	Барахова Л.О.	29	25	1	3	20	9

11-В	Фатєєва Н.В.	27	23	0	4	9	18
11-Г	Бортнік Р.В.	31	26	0	5	11	20
11 класи		124	104	3	17	56	68
Всього		772	645	29	98	328	444

Встановлено, що за попереднім опитуванням 328 батьків (у порівнянні з 2024/2025 н.р. – 254 батьків) (50,85 % від кількості у м. Запоріжжя) готові до організації освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання, 352 батьків обрали дистанційний режим навчання, 92 батьків ще не визначились, тому класним керівникам необхідно спрацювати та надати інформацію щодо вибору під час контрольного опитування. Слід зауважити, що зберігається тенденція щодо збільшення контингенту учнів, які готові працювати за очною формою зі змішаним режимом навчання. Також встановлено, що жодного класу, які 100% відмовились від освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання результатами опитування у 2025/2026 н.р. немає.

Педагогічні працівники також 100% готові до очної форми зі змішаним режимом навчання, про що свідчать результати опитування педагогічних працівників.

Доповідачем визначено необхідність опрацювання питання щодо встановлення моделі очної форми зі змішаним режимом навчання для реалізації в ЗНВК № 67 з урахуванням специфіки викладання навчальних предметів, вікової категорії учнів, потреби у ресурсах, засобах для реалізації найефективнішої моделі в ЗНВК № 67.

Також було відзначено, що модель, яка буде запроваджена під час організації освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання, буде гнучкою та може змінюватись протягом року за результатами опитування батьків тощо.

Ротації класів у разі запровадження очної форми зі змішаним режимом навчання			
	1 тиждень	2 тиждень	3 тиждень
I зміна	5А, 5Б, 5В, 9В	6А, 6Б, 6В, 6Г, 11Г	7А, 7Б, 7В, 7Г
II зміна	8А, 8Б, 8В, 8Г	11А, 11Б, 11В, 9А, 9Б	10-А, 10-Б, 10В, 10Г

Ще Альона Юрївна ознайомила присутніх з навчальним навантаженням працівників закладу на 2025/2026 н.р. (додається).

Альона Юрївна звернула увагу на те, що у 2025/2026 н.р. розподіл субвенції здійснювався за формульним підходом, що вплинуло на поділ на групи при вивченні окремих предметів, а саме технологій, української мови, Захисту України, іноземних мов, а також оплата організації роботи кабінетів лише з інформатики, майстерень та бібліотеки.

Альону Юрївна запропонувала у 2025/2026 н.р. в умовах воєнного стану проведення навчальної практики в профільних 10-х класах, а саме: 10-А(з англійської мови), 10-Б клас (з математики та інформатики), 10-В(з англійської мови і історії), 10-Г(з біології і хімії) з метою удосконалення практичного застосування знань з предметів, які є профільними або вивчаються поглиблено. Залучити до цієї роботи всіх учасників оновленого освітнього кластеру (вищі навчальні заклади – ЗНВК № 67). Формат проведення та графік затвердити на подальших педрадах (в залежності від безпекової ситуації).

Альона Юрївна повідомила, що індивідуальне навчання в закладі організовується відповідно до Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх закладах», затвердженого наказом Міністерства освіти України, 20.12.2002року № 732 та відповідно до Наказу

Кабінету Міністрів України №797 від 15.10.2004 року про «Внесення змін до Положення про індивідуальне навчання у загальноосвітніх закладах».

Альона Юріївна зазначила, що учні, які зараз вимушено перебувають за кордоном, здебільшого відвідують школи там, де вони мешкають. Деякі сім'ї планують повертатися в Україну, тому батьки не хочуть, щоб дитина переривала зв'язок зі своїм «рідним» закладом освіти. Тому вони обирають одну з індивідуальних форм навчання – сімейну чи екстернат.

Для того, щоб обрати сімейну форму освіти, достатньо написати заяву до закладу освіти.

Обрати екстернатну форму освіти можуть діти, які мають на те одну з причин, вказаних у законодавстві (Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затверджене Наказом МОН № 8 від 03.02.2016р.) Зокрема, пункт 1 розділу 2 Положення передбачає такі підстави:

1) із поважних причин (стан здоров'я, збройний конфлікт, проживання (перебування) за кордоном (для громадян України), на неконтрольованій території або на території населених пунктів на лінії зіткнення, території, на якій встановлено режим надзвичайної ситуації або режим надзвичайного стану тощо) не можуть відвідувати навчальні заняття в закладі освіти або не можуть пройти річне оцінювання;

2) не завершили здобуття певного рівня повної загальної середньої освіти в закладі освіти та/або не мають результатів річного оцінювання з окремих навчальних предметів та/або атестації;

3) є громадянами України, які здобували або здобувають повну загальну середню освіту за кордоном (в закладах освіти інших країн);

4) є іноземцями, особами без громадянства, які постійно проживають чи тимчасово перебувають в Україні, у тому числі біженцями, особами, яким надано тимчасовий чи додатковий захист в Україні, та особами, які звернулися із заявою про визнання біженцем або про надання додаткового чи тимчасового захисту, особами, які утримуються в пунктах тимчасового перебування іноземців та осіб без громадянства;

5) прискорено опанували або бажають прискорено опанувати зміст навчальних предметів одного або декількох класів (рівнів повної загальної середньої освіти);

6) самостійно опанували або бажають самостійно опанувати зміст окремих навчальних предметів за певний клас;

7) засуджені до довічного позбавлення волі;

8) є іноземцями й постійно проживають за кордоном, але бажають здобути освіту в приватних закладах освіти України.

Заяву для переведення на екстернатну форму може написати:

- сам учень/учениця, якщо він/вона повнолітній/я, чи виїхав/ла з тимчасово окупованої території України або з населеного пункту на лінії зіткнення в супроводі родичів або будь-яких інших повнолітніх осіб, які не є законними представниками;

- один із батьків чи інших законних представників дитини.

Станом на серпень у ЗНВК № 67 немає учнів на індивідуальній формі, тому необхідно класним керівникам провести роз'яснювальну роботу з батьками учнів, які навчаються у двох закладах (паралельно за кордоном) та перевести всіх бажаючих на таку форму найближчим часом.

Також була донесена інформація про те, що у 205/2026 н.р. в комплексі у 5-Б, 5-В, 6-Б, 6-Г, 7-Б, 9-В, 10-В та 11-Г класах для 15-ти здобувачів освіти організовується інклюзивне навчання відповідно до Листа МОН від 26.08.2025 року № 1/17666-25 «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році» та Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року.

Проведена робота щодо організації команди психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, розробки навчальних планів та розподілу корекційно-розвиткових годин для даних учнів. У комплексі є фахівці для проведення КРЗ за цивільно-правовими договорами з

корекції розвитку, корекції мовлення та корекції опорно-рухового апарату. Для допомоги в організації занять з вчителем-дефектологом будуть організовані звернення до ІРЦ по Заводському району, для того щоб залучити фахових спеціалістів.

Альона Юрївна повідомила, що враховуючи пропозиції вчителів на 2025/2026 навчальний рік пропонується схвалити наступні комунікаційні онлайн сервіси та інструменти, за допомогою яких буде організовано освітній процес в ЗНВК № 67.

Комунікативний простір для налагодження первинної комунікації між учасниками освітнього процесу, оперативного інформування та надання матеріалів від адміністрації комплексу:

- закриті батьківські групи, спільноти класів (Viber, Messenger);
- офіційний сайт ЗНВК № 67 <https://www.znvk-67.zp.ua>
- сторінка ЗНВК № 67 у Facebook <https://www.facebook.com/znvk67>

Комунікаційні онлайн сервіси:

- Google Meet <https://meet.google.com/landing> - сервіс для проведення відеоконференцій та онлайн зустрічей;
- державна освітня екосистема «Мрія» <https://mriia.gov.ua/> – інформаційно-комунікаційною системою, призначеною для автоматизації управління закладами освіти, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти; інформаційної підтримки здобувачів освіти та їхніх батьків; забезпечення рівного доступу до знань, користування освітніми та інформаційними ресурсами, мультимедійними навчальними матеріалами (аудіо та відеоматеріалами тощо, які відтворюються за допомогою електронних засобів) та іншими навчальними ресурсами; збору, обробки, накопичення або передачі даних про освітній процес; розвитку інтелектуальних та фізичних здібностей здобувачів освіти, відстежування їхньої успішності, формування необхідних для самореалізації компетентностей;
- портал «Нові знання» <https://nz.ua/> - публічний сайт для всіх учасників освітнього процесу: вчителі, здобувачі освіти, батьки. Основні можливості порталу: ведення електронного обліку відвідуваності, класних журналів, учнівських щоденників, перегляд розкладу, публікація новин, зручна комунікація між учасниками освітнього процесу. Це платформа розміщення учителями навчальних матеріалів, завдань, отримання виконаних завдань від здобувачів освіти.
- освітній проєкт «На Урок» <https://naurok.com.ua/>, національна платформа «Всеосвіта» <https://vseosvita.ua/>;
- телеуроки проєкту «Всеукраїнська школа онлайн» <https://lms.e-school.net.ua/> на українських телеканалах чи YouTube-каналі МОН;
- використовуємо хмарні сервіси Google та Office365 для надання матеріалів, тестування, обробки результатів перевірки знань;
- використовуємо заздалегідь записані відеоуроки за темами предмету від вчителя чи запозичені із зовнішніх освітніх ресурсів.

Інструментарій:

- інструменти для онлайн співпраці: онлайн дошки – Padlet, Miro, Linoit;
- інструменти для створення презентацій- Canva, PowerPoint;
- інструменти для створення онлайн-ових дидактичних ігор, вправ, кросвордів, тестів та опитувань допоможуть організувати формувальне оцінювання, налагодити зворотній зв'язок з учнями, закріпити отримані знання:
- Learningapps <https://learningapps.org/>, Classtime <https://www.classtime.com/uk/>, Quizizz <https://quizizz.com/>, Quizlet <https://quizlet.com/>, Wordwall <https://wordwall.net/>, «На Урок» <https://naurok.com.ua/>, «Всеосвіта» <https://vseosvita.ua/>;
- інструменти для миттєвого опитування <https://kahoot.com/>, <https://www.quizalize.com/>, <https://www.mentimeter.com/>, <https://nearpod.com/>

VI. СЛУХАЛИ:

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка ознайомила з підсумками самооцінювання через ІАС «Evalued» (додається).

VII. СЛУХАЛИ:

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67, ознайомила з питанням схвалення проєкту освітньої програми на 2024/2025 навчальний рік та повідомила про те, що розподіл навчального навантаження здійснено за навчальними предметами та класами. Детальний розподіл на тиждень окреслено у навчальному плані відповідного класу.

Для учнів 5-9 класів - 6020 годин/навчальний рік:

для 5-х класів – 1085 годин/навчальний рік,

для 6-х класів – 1190 годин/навчальний рік,

для 7-х класів – 1225 годин/навчальний рік,

для 8-х класів – 1260 годин/навчальний рік,

для 9-х класів – 1260 годин/навчальний рік.

Для учнів 10-11 класів складає 2660 годин/навчальний рік:

для 10-го класу – 1330 годин/навчальний рік,

для 11-го класу – 1330 годин/навчальний рік.

Навчальний план освітнього закладу дає цілісне уявлення про зміст і структуру кожного рівня освіти, встановлює погодинне співвідношення між окремими предметами за роками навчання, визначає гранично допустиме тижневе навантаження учнів. Навчальний план передбачає реалізацію освітніх галузей Базового навчального плану Державного стандарту через окремі предмети та охоплює інваріантну та варіативну складову.

Інваріантна складова забезпечує реалізацію змісту освіти на рівні Державного стандарту, розрахована на формування у кожного учня ключових компетентностей. Варіативна складова не поділена на блоки, через відсутність курсів та факультативів, не враховує додатковий час на окремі предмети, а також надає можливість доповнити Державний стандарт з метою надання більш якісної освіти, не зважаючи на економію коштів під час воєнного стану.

Освітня програма базової середньої освіти ЗНВК № 67 Запорізької міської ради Запорізької області сформована:

у 5-8 класах – Типової освітньої програми для 5 – 9 класів закладів загальної середньої освіти (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02. 2021 № 235, у редакції МОН від 09.08.2024 р. № 1220),

у 9 класах – Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти II ступеня (затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04. 2018 № 405).

Витримано рекомендовані підходи до планування й організації єдиного комплексу освітніх компонентів, визначених Державним стандартом базової середньої освіти.

Загальний обсяг навчального навантаження для учнів та учениць 5-6 класів (адаптаційний цикл базової середньої освіти) та 7-8 класів (цикл базового предметного навчання базової середньої освіти) комплексу сформовано згідно додатка 1 (для закладів з навчанням українською мовою). Розподіл навчального навантаження здійснено за освітніми галузями та роками навчання. Було враховано мінімальну та максимальну кількість навчальних годин за освітніми галузями та роками навчання.

Години навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами використані для:

- збільшення кількості годин на обов'язкові освітні компоненти (навчальні предмети / інтегровані курси) до максимальної кількості годин для відповідної освітньої галузі;
- вивчення вибіркового освітніх компонентів (курсів за вибором (факультативних курсів), міжгалузевих інтегрованих курсів), проєктної діяльності).

Типовий навчальний план містить:

- перелік навчальних предметів та інтегрованих курсів для реалізації кожної освітньої галузі, а також перелік міжгалузевих інтегрованих курсів;
- розподіл навчального навантаження за роками навчання між навчальними предметами/інтегрованими курсами.

Навчальне навантаження орієнтоване на діапазон мінімальної та максимальної кількості годин у межах кожної освітньої галузі на адаптаційному та предметному циклах навчання;

Заклад освіти може додавати в навчальний план вибіркові освітні компоненти, що не вказані в Типовій освітній програмі. Для цих освітніх компонентів заклад освіти використовує модельні навчальні програми, які отримали гриф «Рекомендовано Міністерством освіти»

З метою виявлення схильностей до вивчення окремих предметів, надолуженню освітніх втрат та підготовкою до впровадження профільного навчання було вирішено години для перерозподілу використати наступним чином:

Освітні галузі	Мінім. к-ть годин	Предмет	Кількість годин, яка додана на підсилення		
			5-А	5-Б	5-В
Мовно-літературна	1,5	Українська література	0,5	0,5	0,5
	1	Зарубіжна література	0,5	0,5	1
	3,5	Іноземна мова(англійська)	0,5	1	1,5
Математична	4	Математика	2	2	2
Природнича	1,5	ІК "Пізнаємо природу"	0,5	0,5	0,5
Громадянська та історична	1	ІК "Вступ до історії України та громадянської освіти"	0,5	0,5	0,5
Інформатична	1	Інформатика		1	
Технологічна	1	Технології	1	1	1
Мистецька	1	ІК "Мистецтво"	0,5	0,5	0,5
Міжгалузевий інтегрований курс	1,5	STEM	1,5		
Години навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами			7,5	7,5	7,5

Освітні галузі	Мінім. к-ть годин	Предмет	Кількість годин, яка додана на підсилення			
			6-А	6-Б	6-В	6-Г
Мовно-літературна	1,5	Українська література	0,5	0,5	0,5	0,5
	1	Зарубіжна література	0,5	0,5	0,5	0,5
	3,5	Іноземна мова(англійська)	0,5	1	1	0,5
		Друга іноземна мова (німецька/англійська)			2	
Математична	4	Математика	2	2	1	1
Природнича	1	Географія	1	1	1	1
	1	ІК "Пізнаємо природу"	1	1	1	2
Громадянська та історична	1	ІК "Історія України. Всесвітня історія"	1	1	1	1
Інформатична	1	Інформатика		1		

Технологічна	1	Технології	1	1	1	1
Мистецька	1	ІК "Мистецтво"	0,5	0,5	0,5	0,5
<i>Міжгалузевий інтегрований курс</i>	1,5	STEM	1,5			1,5
Години навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами			9,5	9,5	9,5	9,5

Освітні галузі	Мінім. к-ть годин	Предмет	Кількість годин, яка додана на підсилення			
			7-А	7-Б	7-В	7-Г
Мовно-літературна	3	Українська мова	0,5	0,5	0,5	0,5
	1,5	Українська література	0,5	0,5	0,5	0,5
	1	Зарубіжна література	0,5	0,5	0,5	0,5
	3,5	Іноземна мова(англійська)	0,5	0,5		0,5
		Іноземна мова (англійська/французька)			0,5	
		Друга іноземна мова (німецька/англійська)			2	
Математична	2,5	Алгебра	1,5	1,5	0,5	0,5
	1,5	Геометрія	0,5	0,5	0,5	0,5
Природнича	1	Біологія				1
	1,5	Географія				1
Громадянська та історична	0,5	Історія України	0,5	0,5	0,5	0,5
	0,5	Всвітня історія	0,5	0,5	0,5	0,5
Інформатична	1	Інформатика	1	1		
Мистецька	1	ІК "Мистецтво"	0,5	0,5	0,5	0,5
Години навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами			6,5	6,5	6,5	6,5

Освітні галузі	Мінім. к-ть годин	Предмет	Кількість годин, яка додана на підсилення			
			8-А	8-Б	8-В	8-Г
Мовно-літературна	3	Українська мова	0,5	0,5	0,5	0,5
	1	Українська література	0,5	0,5	0,5	0,5
	1	Зарубіжна література	0,5	0,5	0,5	0,5
	3	Іноземна мова(англійська/німецька)		1,5		
		Іноземна мова(англійська)	1		1	1
		Іноземна мова (англійська/французька)				
		Друга іноземна мова (німецька/англійська)			2	
Математична	2,5	Алгебра	1,5	0,5	0,5	0,5
	1,5	Геометрія	0,5	0,5	0,5	0,5
Природнича	2	Біологія				1
	2	Географія				1
	2	Фізика	1			
Громадянська та	1	Історія України	0,5	0,5	0,5	0,5

історична	0,5	Всвітня історія	0,5	0,5	0,5	0,5
Інформатична	1,5	Інформатика		1,5		
Години навчального навантаження для перерозподілу між освітніми компонентами			6,5	6,5	6,5	6,5

Сума годин на вивчення всіх освітніх галузей у навчальних планах комплексу не перевищує загально річної кількості навчальних годин, що фінансуються бюджетом.

У 5-8 класах відповідно до висновків ІРЦ, які надані батьками, здобувають освіту 11 учнів з особливими освітніми потребами. Додаткові корекційні заняття (корекційно-розвитковий складник) згідно висновків ІРЦ заплановано наступним чином:

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові учня	Клас	Рівень підтримки	Кількість годин за висновками ІРЦ		
				Напрямок	Спеціаліст	К-ть годин
1	Дитина з ООП 1	5-Б	II	Корекція розвитку	практичний психолог	1
				Корекція мовлення	вчитель-логопед	1
2	Дитина з ООП 2	5-Б	IV	Корекція розвитку	практичний психолог	1
				Корекція мовлення	вчитель-логопед	3
				Розвиток мовлення	вчитель-дефектолог	2
3	Дитина з ООП 3	5-В	III	Соціально-побутове орієнтування	практичний психолог	2
				Корекція розвитку	вчитель-дефектолог	2
4	Дитина з ООП 4	5-В	II	Корекція розвитку	практичний психолог	1
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	1
5	Дитина з ООП 5	6-Б	V	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	3
				Корекція розвитку	вчитель-дефектолог	3
6	Дитина з ООП 6	6-Б	IV	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Корекція мовлення	вчитель-логопед	2
				Корекція	вчитель-	2

				розвитку	дефектолог	
7	Дитина з ООП 7	6-Б	III	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	2
8	Дитина з ООП 8	6-Г	III	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Соціально-побутове орієнтування	практичний психолог	1
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	1
9	Дитина з ООП 9	6-Г	II	Корекція розвитку	практичний психолог	1
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	1
10	Дитина з ООП 10	7-Б	IV	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Розвиток мовлення	вчитель-дефектолог	2
				Корекція розвитку	вчитель-логопед	2
11	Дитина з ООП 11	7-Б	III	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Корекція мовлення	вчитель-логопед	2

У 5-Б, 5-Г та 6-Б класах тривалість групових занять становить 35-40 хв., індивідуально-корекційно-розвиткових - 20-25 хв.

Навчальний план для 9 «А» класу складено відповідно до таблиці 3 (Навчальний план спеціалізованих шкіл з навчанням українською мовою і поглибленим вивченням іноземних мов). Предмети, які вивчаються на поглибленому рівні у 9 класах вказано у таблиці:

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет, який вивчається на поглибленому рівні	Примітки
9-А	Таб. 3	Іноземна мова (англійська)	Друга іноземна мова (німецька)
9-Б	Таб. 8	Алгебра і геометрія	
9-В	Таб.8	Біологія і хімія	

У 9-В є дві дитини з особливими освітніми потребами. Додаткові корекційні заняття (корекційно-розвитковий складник) згідно висновків ІРЦ заплановано наступним чином:

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові учня	Клас	Рівень підтримки	Кількість годин за висновками ІРЦ		
				Напрямок	Спеціаліст	К-ть годин
1	Дитина з ООП 12	9-В	IV	Корекція розвитку	практичний психолог	3
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	1
				Корекція розвитку	вчитель-дефектолог	2
2	Дитина з ООП 13	9-В	IV	Корекція розвитку	практичний психолог	1
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	3
				Корекція розвитку	вчитель-дефектолог	1

Гранична наповнюваність класів та тривалість уроків (45 хвилин) встановлено відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту». У 8-В класі тривалість групових занять становить 35-40 хв., індивідуально-корекційно-розвиткових - 20-25 хв. Врахувавши здібності учнів, рівень профмайстерності педагогічного складу вчителів, анкетування батьків та учнів було перерозподілено години інваріантної частини для поглибленого вивчення предметів. У таблиці наведено зміни до розподілу годин у 9-Б та 9-В класах.

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 8	К-ть годин за навчальним планом	Примітка
9-Б	Таб. 8	Алгебра	2	5	3 години із резерву на вивчення спеціалізованих навчальних предметів
9-Б	Таб. 8	Геометрія	2	3	0,5 годин із основ здоров'я+0,5 години з мистецтва
9-Б	Таб.8	Мистецтво	1	0,5	
9-Б	Таб.8	Основи здоров'я	1	0,5	
9-Б	Таб. 8	Години на вивчення спеціалізованих навчальних предметів	3		
Всього			9	9	

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею	К-ть годин за навчальним	Примітка
------	-------------------------------	---------	------------------------	--------------------------	----------

	програми		8	планом	
9-В	Таб. 8	Географія	1,5	3	1,5 години із резерву на вивчення спеціалізованих навчальних предметів
9-В	Таб. 8	Хімія	2	3	0,5 годин із основ здоров'я+0,5 години з мистецтва
9-В	Таб.8	Мистецтво	1	0,5	
9-В	Таб. 8	Біологія	2	3	1 година із резерву на вивчення спеціалізованих навчальних предметів
9-В	Таб.8	Основи здоров'я	1	0,5	
9-В	Таб.8	Історія України	1,5	2	0,5 години із резерву на вивчення спеціалізованих навчальних предметів
9-Б	Таб. 8	Години на вивчення спеціалізованих навчальних предметів	3		
Всього			12	12	

Поділ класів на групи при вивченні окремих предметів здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 6 березня 2002 року за № 229/6517 (зі змінами від 08.04.2016 № 40).

Освітню програму середньої освіти II ступеню схвалено педагогічною радою комплексу та затверджено директором. Організацію освітнього процесу буде здійснено на основі даної освітньої програми (навчального плану).

Освітня програма **профільної середньої освіти** ЗНВК № 67 використовує єдиний комплекс освітніх компонентів, визначених Державним Стандартом базової та повної загальної середньої освіти.

Навчальний план для 10-11-х класів розроблено відповідно до Державного Стандарту, наказу № 408 від 20.04.2018 (у редакції наказу МОНУ від 20.06.2025 № 890);

Робочий навчальний план складено за таблицею № 2, містить перелік базових предметів і включає окремі предмети суспільно-гуманітарного циклу. Частину годин визначено для забезпечення профільного спрямування навчання в старшій школі:

Клас	Профіль	Профільний предмет
10-А	Філологічний (іноземна філологія)	англійська мова, друга іноземна мова (німецька/французька);
10-Б	Інформаційно-технологічний	інформатика
10-В	Філологічний (іноземна філологія); Історико-правовий	1 група – англійської мови, друга іноземна мова (німецька); 2 група – історія України, всесвітня історія, правознавство;
10-Г	Хіміко-біологічний	1 група – історія України, всесвітня історія,

		правознавство; 2 група – хімія, біологія
11-А	Філологічний профіль (іноземна філологія)	англійська мова, друга іноземна мова (німецька/французька)
11-Б	Інформаційно-математичний	1 група – алгебра і початки аналізу, геометрія; 2 група - інформатика
11-В	Технологічний	Технології
11-Г	Історико-правовий; хіміко-біологічний	1 група – історія України, всесвітня історія, правознавство; 2 група – хімія, біологія

Зміст профілів навчання реалізується системою окремих предметів і курсів:

- базові та вибірково-обов'язкові предмети, що вивчаються на рівні стандарту, профільні предмети – на профільному рівні. До базових предметів належать: «Українська мова», «Українська література», «Зарубіжна література», «Іноземна мова», «Історія України», «Всесвітня історія», «Громадянська освіта», «Математика (алгебра і початки аналізу і геометрія)», «Фізика і астрономія», «Біологія і екологія», «Хімія», «Географія», «Фізична культура», «Захист України». Для вивчення вибірково-обов'язкових предметів учнями обрано предмети «Інформатика» та «Технології».

Предмети/класи	10-А	10-Б	10-В	10-Г	11-А	11-Б	11-В	11-Г
Вибірково-обов'язкові предмети								
Інформатика	1	1	1	1	2	2	2	2
Технології (спецкурси)	2	2	2	2	1	1	2	1

Для вивчення профільних предметів було перерозподілено години з інваріантної частини. Також задля підготовки до НМТ було збільшено кількість годин на вивчення математики у 10-11 класах. Перерозподіл по класам наведено у таблицях:

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин за навчальним планом	Примітка
10-Б	Таб.2	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	3	5	1,5 гд з додаткових на профільні предмети+ 0,5 годин з хімії
10-Б	Таб.2	Історія України	1,5	2	0,5 годин з громадянської освіти
10-Б	Таб.2	Громадянська освіта	2	1,5	
10-Б	Таб.2	Інформатика	1	5	4 години з додаткових на проф. предмети
10-Б	Таб.2	Хімія	1,5	1	
10-Б	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	5,5		
Всього			14,5	14,5	

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин з навчальним планом гр.1	К-ть годин з навчальним планом гр.2	Примітка
10-В	Таб.2	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	3	4		0,5 годин з хімії+ 0,5 годин з фізики
10-В	Таб.2	Хімія	1,5	1		
		Громадянська освіта	2	1,5		
10-В	Таб.2	Фізика	3	2,5		
10-В	Таб.2	Іноземна мова (англійська)	2	4,5	2	2,5 години з додатк. на профільні предмети
10-В	Таб.2	Друга іноземна мова (німецька)		3		3 години з додаткових на профільні предмети
10-В	Таб.2	Історія України	1,5	2	3	
10-В	Таб.2	Всесвітня історія	1	1	2,5	
10-В	Таб.2	Правознавство			3	
10-В	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	5,5			
10-В		Додаткові години для двопрофільного класу	10,5			
				19,5	10,5	
Всього			30	30		

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин з навчальним планом гр.1	К-ть годин з навчальним планом гр.2	Примітка
10-Г	Таб.2	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	3	4		0,5 годин з хімії+ 0,5 годин з фізики
10-Г	Таб.2	Фізика	3	2,5		
10-Г	Таб.2	Історія України	1,5	3	1,5	
10-Г	Таб.2	Всесвітня історія	1	3	1	
10-Г		Правознавство	0	3	0	
10-Г		Біологія і екологія	2	1,5	5	
10-Г		Хімія	1,5	1	4	
10-Г	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	6			

10-Г	Таб.2	Додаткові години для двопрофільного класу	11,5			
				18	11,5	
Всього			29,5	29,5		

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин за навчальним планом	Примітка
11-А	Таб.2	Іноземна мова (англійська)	2	5	3 години з додаткових на проф. предмети
11-А	Таб.2	Друга іноземна мова (німецька/французька)	0	3	3 години з додаткових на профільні предмети
11-А	Таб.2	Хімія	2	1,5	
11-А	Таб.2	Біологія і екологія	2	1,5	
11-А	Таб.2	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	3	4	0,5 годин з хімії+0,5 годин з біології і екології
11-А	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	6	0	
Всього			15	15	

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин за навчальним планом	Примітка
11-Б	Таб.2	Математика (алгебра і початки аналізу та геометрія)	3	9	
11-Б	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	6	0	
Всього			9	9	

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин за навчальним планом гр.1	К-ть годин за навчальним планом гр.2
11-В	Таб.2	Технології	1	7	10
11-В	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	6		
11-В		Додаткові години для двопрофільного класу	10		
				7	10
Всього			17	17	

Клас	Таблиця типової осв. програми	Предмет	К-ть годин за таблицею 2	К-ть годин за навчальним планом
11-Г	Таб.2	Біологія і екологія	2	5
11-Г	Таб.2	Географія	1	5
11-Г	Таб.2	Додаткові години на профільні предмети	7	0
Всього			10	10

У рамках вивчення предмету «Технології» викладаються спецкурси, що спрямовані на розширення знань учнів відповідного профілю:

10-А, 11-А класи (2/1 години на тиждень) – «Іноземна мова у професійному самовизначенні» для формування ключових компетентностей, усвідомленого вибору подальшого освітнього маршруту та поглиблення вивчення англійської мови;

10-Б – «Ірраціональність у рівняннях, нерівностях і алгебраїчних виразах» (1 година на тиждень), «Елементи теорії чисел» (1 година на тиждень);

10-В, 11-Г – «Медіакультура» (2 години на тиждень);

11-Б – "Прикладні задачі на екстремум" (1 година на тиждень).

У рамках впровадження технологічного профілю викладається профільний предмет «Технології», а саме ліцензійовані професії (Ліцензія затверджена наказом МОН України № 195 від 15.07.2020 року на безстроковий термін) «Водії автотранспортних засобів категорії «С», «С1» (Держстандарт професійно технічної освіти з професії водії автотранспортних засобів наказ МОН від 10.07.2012 р. № 802) і «Перукар (перукар-модельєр)» (професійний стандарт професійної (професійно технічної) освіти затверджено наказом МОН 27.12.2017 року №1691).

Освітню програму профільної освіти схвалено педагогічною радою комплексу та затверджено директором. Організацію освітнього процесу буде здійснено на основі даної освітньої програми (навчального плану).

Освітня програма ЗНВК № 67 та перелік освітніх компонентів, що передбачені відповідною освітньою програмою, оприлюднена на веб-сайті ЗНВК № 67.

У 10-В та 11-Г класах є по 1 дитині з особливими освітніми потребами. Додаткові корекційні заняття (корекційно-розвитковий складник) згідно висновків ІРЦ заплановано наступним чином:

№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові учня	Клас	Рівень підтримки	Кількість годин за висновками ІРЦ		
				Напрямок	Спеціаліст	К-ть годин
1	Дитина з ООП 14	10-В	ІІІ	Корекція розвитку	практичний психолог	ІІІ
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	1
				Корекція розвитку	вчитель-дефектолог	2
				Лікувальна фізкультура (ритміка)	вчитель-реабілітолог	1

2	Дитина з ООП 15	11-Г	III	Корекція розвитку	практичний психолог	2
				Розвиток мовлення	вчитель-логопед	1
				Лікувальна фізкультура (ритміка)	вчитель-реабілітолог	1

Гранична наповнюваність класів та тривалість уроків (45 хвилин) встановлено відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту». У 10-Г класі тривалість індивідуальних корекційно-розвиткових занять становить 20-25 хв.

Предмети та курси з навчальним навантаженням 0,5 години на тиждень вивчаються протягом одного семестру.

Клас	Предмет	Кількість годин за навчальним планом	Кількість годин у I семестрі	Кількість годин у II семестрі
5-А	Зарубіжна література	1,5	2	1
5-Б	Зарубіжна література	1,5	2	1
5-А	ІК «Вступ до історії України і громадянської освіти»	1,5	2	1
5-Б	ІК «Вступ до історії України і громадянської освіти»	1,5	2	1
5-В	ІК «Вступ до історії України і громадянської освіти»	1,5	2	1
5-А	ІК «Мистецтво»	1,5	1	2
5-Б	ІК «Мистецтво»	1,5	1	2
5-В	ІК «Мистецтво»	1,5	1	2
5-А	ІК «STEM»	1,5	1	2
5-Б	Іноземна мова(англійська)	4,5	4	5
6-А	Зарубіжна література	1,5	1	2
6-Б	Зарубіжна література	1,5	1	2
6-В	Зарубіжна література	1,5	1	2
6-Г	Зарубіжна література	1,5	1	2
6-А	Громадянська освіта	0,5	0	1
6-Б	Громадянська освіта	0,5	0	1
6-В	Громадянська освіта	0,5	0	1

6-Г	Громадянська освіта	0,5	0	1
6-А	ІК «Мистецтво»	1,5	2	1
6-Б	ІК «Мистецтво»	1,5	2	1
6-В	ІК «Мистецтво»	1,5	2	1
6-Г	ІК «Мистецтво»	1,5	2	1
6-А	ІК «STEM»	1,5	1	2
6-Г	ІК «STEM»	1,5	1	2
6-Б	Іноземна мова(англійська)	4,5	5	4
6-В	Іноземна мова(англійська)	4,5	4	4
7-А	Українська мова	3,5	3	4
7-Б	Українська мова	3,5	3	4
7-В	Українська мова	3,5	3	4
7-Г	Українська мова	3,5	3	4
7-А	Зарубіжна література	1,5	2	1
7-Б	Зарубіжна література	1,5	2	1
7-В	Зарубіжна література	1,5	2	1
7-Г	Зарубіжна література	1,5	2	1
7-А	Громадянська освіта	0,5	0	1
7-Б	Громадянська освіта	0,5	0	1
7-В	Громадянська освіта	0,5	0	1
7-Г	Громадянська освіта	0,5	0	1
7-А	ІК «STEM»	1,5	2	1
7-Г	ІК «STEM»	1,5	2	1
7-Б	Іноземна мова(англійська/німецька)	4,5	5	4
7-В	Іноземна мова (англійська/французька)	4,5	5	4
8-А	Українська мова	3,5	3	4
8-Б	Українська мова	3,5	3	4
8-В	Українська мова	3,5	3	4
8-Г	Українська мова	3,5	3	4
8-А	Українська література	1,5	2	1

8-Б	Українська література	1,5	2	1
8-В	Українська література	1,5	2	1
8-Г	Українська література	1,5	2	1
8-А	Зарубіжна література	1,5	1	2
8-Б	Зарубіжна література	1,5	1	2
8-В	Зарубіжна література	1,5	1	2
8-Г	Зарубіжна література	1,5	1	2
8-А	Історія України	1,5	1	2
8-Б	Історія України	1,5	1	2
8-В	Історія України	1,5	1	2
8-Г	Історія України	1,5	1	2
8-А	Громадянська освіта	0,5	1	0
8-Б	Громадянська освіта	0,5	1	0
8-В	Громадянська освіта	0,5	1	0
8-Г	Громадянська освіта	0,5	1	0
8-А	Інформатика	1,5	1	2
8-Б	Інформатика	1,5	1	2
8-В	Інформатика	1,5	1	2
8-Г	Інформатика	1,5	1	2
8-В	Іноземна мова (англійська/німецька)	4,5	4	5
8-А	Підприємництво і фінансова грамотність	0,5	1	0
8-Б	Підприємництво і фінансова грамотність	0,5	1	0
8-В	Підприємництво і фінансова грамотність	0,5	1	0
8-Г	Підприємництво і фінансова грамотність	0,5	1	0
8-А	ІК «Здоров'я, безпека і добробут»	0,5	1	0
8-Б	ІК «Здоров'я, безпека і добробут»	0,5	1	0
8-В	ІК «Здоров'я, безпека і добробут»	0,5	1	0
8-Г	ІК «Здоров'я, безпека і добробут»	0,5	1	0

9-А	Історія України	1,5	1	2
9-Б	Історія України	1,5	1	2
9-А	Мистецтво	0,5	1	0
9-Б	Мистецтво	0,5	1	0
9-В	Мистецтво	0,5	1	0
9-А	Географія	1,5	2	1
9-Б	Географія	1,5	2	1
9-А	Основи здоров'я	0,5	0	1
9-Б	Основи здоров'я	0,5	0	1
9-В	Основи здоров'я	0,5	0	1
10-А	Історія України	2	0	4
10-Б	Історія України	2	0	4
10-Г	Історія України	2	0	4
10-А	Всесвітня історія	1	2	0
10-Б	Всесвітня історія	1	2	0
10-Г	Всесвітня історія	1	2	0
10-А	Громадянська історія	1,5	2	1
10-Б	Громадянська історія	1,5	2	1
10-В	Громадянська історія	1,5	2	1
10-Г	Громадянська історія	1,5	2	1
10-В	Всесвітня історія (проф.)	2,5	3	2
10-Г	Хімія	3,5	4	3
10-А	Фізика	2,5	3	2
10-В	Фізика	2,5	3	2
10-Г	Фізика	2,5	3	2
10-А	Географія	1,5	1	2
10-Б	Географія	1,5	1	2
10-В	Географія	1,5	1	2
10-Г	Географія	1,5	1	2
10-А	Іноземна мова (англійська)	4,5	5	4
10-В	Іноземна мова (англійська)	4,5	5	4

10-Б	Захист України	1,5	1	2
10-В	Захист України	1,5	1	2
10-Г	Захист України	1,5	1	2
10-А	Фізика	2,5	2	3
10-Б	Фізика	2,5	3	2
10-Г	Фізика	2,5	3	2
11-А	Історія України	1,5	1	2
11-Б	Історія України	1,5	1	2
11-В	Історія України	1,5	1	2
11-Г	Історія України	1,5	1	2
11-Г	Всесвітня історія (профіль)	2,5	2	3
11-Б	Геометрія(профіль)	2,5	2	3
11-А	Хімія	1,5	2	1
11-В	Хімія	1,5	2	1
11-А	Біологія і екологія	1,5	2	1
11-В	Біологія і екологія	1,5	2	1
11-Г	Біологія і екологія	1,5	2	1
11-Б	Інформатика (профіль)	4,5	5	4
11-А	Іноземна мова (англійська)	4,5	4	5

Протягом навчання в основній школі учні здобувають базову загальну середню освіту, що разом із початковою є основою загальноосвітньої підготовки, формує в них готовність до вибору професії і реалізації шляхів подальшої освіти. Зміст освіти в основній школі для всіх учнів єдиний.

У старшій школі, де навчання є профільним, обов'язковий для вивчення зміст освітніх галузей реалізується шляхом вивчення окремих предметів, факультативних або спец курсів, проведенням індивідуальних занять відповідно до загальної кількості годин, передбачених для кожної галузі. Зміст освіти і вимоги до його засвоєння у старшій школі диференціюються за базовим і профільним рівнями. Базовий рівень визначається обов'язковими вимогами до загальноосвітньої підготовки учнів згідно Державного стандарту, а профільний – навчальними програмами, затвердженими МОН України. Згідно Базового навчального плану загальноосвітніх навчальних закладів І-ІІІ ступенів (**додаток 1** Державного стандарту початкової, базової і повної загальної середньої освіти).

Альона Юріївна повідомила про те, що відповідно до вимог Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про військовий обов'язок і військову службу». «Про національну безпеку України», «Про оборону України», «Про основи національного спротиву», «Про основні засади державної політики у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності», Стратегії утвердження української національної та громадянської ідентичності на період до 2030 року, затвердженої

постановою Кабінету Міністрів України від 15.12.2023 № 1322, Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392, листа МОН України від 13.08.2023 р. № 1/16828-25 «Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році», наказів МОН України від 08.09.2020 №1115 «Про деякі питання організації дистанційного навчання» (зі змінами та доповненнями відповідно до наказу МОН від 18.07.2025 №1020), модельної навчальної програми «Захист України. Інтегрований курс», затвердженої наказом МОН України від 08.08.2024 №1116, від 01.07.№940 «Про реалізацію інноваційного освітнього проекту на всеукраїнському рівні за темою «Теоретико-методичні засади викладання навчального предмета інтегрованого курсу «Захист України» у серпні 2024-серпні 2026 років», наказу ЦВО департаменту освіти і науки Запорізької міської ради від 29.08.25 №106р «Про організацію роботи з допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання в закладах загальної середньої освіти Центрального відділу освіти у 2025/2026 навчальному році» та інших керівних документів, з метою якісного засвоєння здобувачами освіти програми предмета «Захист України» та формування у молоді високої патріотичної свідомості, національної гідності, готовності до виконання громадського і конституційного обов'язку щодо захисту України у 2025/2026 навчальному році викладання предмета «Захист України» зі здобувачами освіти 10-11 класів комплексу відповідно до розкладу уроків за навчальною програмою «Захист України. Рівень стандарту» для 10-11 класів загальної середньої освіти (наказ Міністерства освіти і науки від 13.09.2023р., №1121-23).

Навчальні кабінети першого корпусу для викладання предмета «Захист України» розподілені наступним чином:

- № 106 – «Кабінет цивільного захисту і медичної підготовки»;
- № 107 – «Кабінет бойової і тактичної підготовки»;
- № 108 – «Кабінет загальновійськової підготовки».

1			11-Г Захист України Храмов О.П. 106	10-В Захист України Храмов О.П. 106	10-Г Захист України Храмов О.П. 106
2	10-А Захист України Храмов О.П. 106		10-Б Захист України Храмов О.П. 106	10-В Захист України Храмов О.П. 106	10-Г Захист України Храмов О.П. 106
3	10-А Захист України Храмов О.П. 106		10-Б Захист України Храмов О.П. 106		11-А Захист України Храмов О.П. 106
4			11-Б Захист України Храмов О.П. 106	11-В Захист України Храмов О.П. 106	11-А Захист України Храмов О.П. 106
5			11-Б Захист України Храмов О.П. 106	11-В Захист України Храмов О.П. 106	
6				11-Г Захист України Храмов О.П. 106	

Осередки навчального предмета «Захист України» повинні бути оснащені сучасним комп'ютерним та мультимедійним обладнанням, макетами зброї, тренувальними манекенами, мішенями, тренажерами, військовим спорядженням, спеціальними приладами, а також інтерактивним тиром, що відповідає вимогам модельної навчальної програми. Оснащення повинно забезпечувати викладання всіх модулів програми, зокрема про

національну безпеку, основи планування, стрілецьку підготовку, домедичну допомогу та домедичну допомогу в умовах бою.

Тому у 2025/2026 році продовжується робота щодо оснащення осередку, в тому числі з волонтерськими організаціями і фондами.

Альона Юрїївна повідомила, що з вчителями-предметниками профільних класів було обговорено варіанти оцінювання предмету «Технології», який спрямований на спеціалізації класів. Вона запропонувала такі спецкурси оцінювати за 12-бальною шкалою оцінювання.

ВИСТУПИЛИ:

Інна ЧОБОТОК, учитель фізики, яка ознайомила з програмами викладання фізики і астрономії в 10-11-х класах у 2025/2026 навчальному році.

Наталія ЛЮТА, учитель фізичної культури, яка розповіла про бонусне оцінювання учнів 9-11 класів на уроках фізичної культури та про вибір варіативних модулів з фізичної культури та предмету «Технології» на 2025/2026 навчальний рік.

VIII. СЛУХАЛИ:

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка проінформувала про продовження впровадження освітньої реформи та готовності педагогічного колективу до впровадження Концепції НУШ в 8-х класах (базове предметне навчання); затвердження навчальних програм для 8-х класів НУШ; оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти (5-8 класи); Свідоцтва досягнень учнів 5-8-х класів; заповнення електронних класних журналів в 5-8-х класах НУШ; забезпечення підручниками на 5-8 класи НУШ; впровадження предмету Громадянська освіта в 6-8-х класах відповідно до наказу МОН України «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» № 1120 від 09.08.2024.

Тетяна Григорівна наголосила, що в 2025/2026 н.р. реформа НУШ переходить у 8-мі класи (цикл базового предметного навчання (7-9 класи) Державного стандарту базової середньої освіти. І перед педагогами постають нові завдання: вибір нових модельних програм та початкового забезпечення до них, нові предмети та інтегровані курси, нова освітня програма закладу освіти. В 2025/2026 н.р. вже 33 вчителі будуть впроваджувати ДСБСО в 5-8-х класах. 24 вчителі пройдуть навчання на тренінгах при ЗОШПО.

У річному плані сплановане окреме засідання ШМО, семінар-практикум «Інноваційні підходи щодо впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти», робота творчої групи «Виклики для сучасного вчителя НУШ. Алгоритм побудови сучасного уроку».

Тетяна Григорівна запропонувала затвердити модельні програми для 8-х класів НУШ:

№ п/п	Предмет	Назва модельної програми на 8 клас, автор
1.	Українська мова	Модельна навчальна програма «Українська мова. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Заболотний О.В., Заболотний В.В., Лавринчук В.П., Плівачук К.В., Попова Т.Д.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 24.07.2023 № 883
2.	Українська література	Модельна навчальна програма «Українська література. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Яценко Т.О, Пахаренко В.І., Слижук О.А. Тригуб І.А.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» (наказ Міністерства освіти і науки України від 24.12.2024 року № 1787)
3.	Іноземна мова (англійська)	Модельна навчальна програма з англійської мови «Іноземна мова 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти» (авт.

		Зимомря І.М., Мойсюк В.А., Трифан М.С., Унгурян І.К., Яковчук М.В.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 12.07.2021 №795
4.	Іноземна мова (німецька)	Модельна навчальна програма «Іноземна мова 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори: Редько В. Г., Шаленко О. П., Сотникова С. І., Коваленко О. Я., Коропецька І. Б., Якоб О. М., Самойлюкевич І. В., Добра О. М., Кіор Т. М.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 12.07.2021 №795
5.	Іноземна мова (французька)	Модельна навчальна програма «Іноземна мова 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори: Редько В. Г., Шаленко О. П., Сотникова С. І., Коваленко О. Я., Коропецька І. Б., Якоб О. М., Самойлюкевич І. В., Добра О. М., Кіор Т. М.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 12.07.2021 №795
6.	Зарубіжна література	Модельна навчальна програма «Зарубіжна література. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (у редакції 2023 року) (автори Ніколенко О.М., Ісасва О.О., Клименко Ж.В., Мацевко-Бекерська Л.В., Юлдашева Л.П., Рудніцька Н.П., Туряниця В.Г., Тіхоненко С.О., Вітко М.І., Джангобекова Т.А.)
7.	Алгебра	Модельна навчальна програма «Алгебра. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Істер О.С.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 24.07.2023 № 883
8.	Геометрія	Модельна навчальна програма «Геометрія. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Істер О.С.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ Міністерства освіти і науки України від 24.07.2023 № 883
9.	Біологія	Модельна навчальна програма «Біологія. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Соболев В.І.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 24.07.2023 № 883
10.	Географія	Модельна навчальна програма «Географія. 6-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Запотоцький С.П., Карпюк Г.І., Гладковський Р.В., Довгань А.І., Совенко В.В., Даценко Л.М., Назаренко Т.Г., Гільберг Т.Г., Савчук І.Г., Нікитчук А.В., Яценко В.С., Довгань Г.Д., Грома В.Д., Горовий О.В.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 12.07.2021 № 795 у редакції наказу МОН України від 11.04.2022 № 324
11.	Фізика	Модельна навчальна програма «Фізика. 7–9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Кременський Б. Г., Гельфгат І. М., Божинова Ф. Я., Ненашев І. Ю., Кірюхіна О. О.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» (наказ Міністерства освіти і науки України від 24.12.2024 № 1787)
12.	Хімія	Модельна навчальна програма «Хімія. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Григорович О.В.)

		«Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 27.12.2023 № 1575
13.	Інтегрований курс «Здоров'я, безпека та добробут»	Модельна навчальна програма «Здоров'я, безпека та добробут. 7-9 класи (інтегрований курс)» для закладів загальної середньої освіти (авт. Воронцова Т. В., Пономаренко В. С., Андрук Н. В., Лаврентьєва І. В., Хомич О. Л.), «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» (наказ Міністерства освіти і науки України від 24.12.2024 № 1787)
14.	Підприємництво і фінансова грамотність	Підприємництво і фінансова грамотність. 8–9 класи. (Панченко С. Ю.), «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 12.07.2021 № 795
15.	Історія України	Модельна навчальна програма «Історія України. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Бурлака О. В., Желіба О. В., Павловська-Кравчук В. А., Худобець О. А., Черкас Б. В., Щупак І. Я.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» (наказ Міністерства освіти і науки України від 16 серпня 2023 року № 1001)
16.	Всесвітня історія	історія. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Щупак І. Я., Посунько А. С., Бакка Т. В., Бурлака О. В., Власова Н. С., Желіба О. В., Махонін О. О., Мелещенко Т. В., Павловська-Кравчук В. А., Піскарьова І. О., Худобець О. А.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» (наказ Міністерства освіти і науки України від 16 серпня 2023 року № 1001)
17.	Громадянська освіта	Модельна навчальна програма «Громадянська освіта. 6–9 клас» для закладів загальної середньої освіти (авт. Васильків І. Д., Кравчук В. М., Танчин І. З.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 19.12.2024 № 1768
18.	Інформатика	Модельна навчальна програма «Інформатика. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (автори Ривкінд Й. Я., Лисенко Т. І., Чернікова Л. А., Шакотько В. В.)
19.	Технології	Модельна навчальна програма «Технології. 7-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Ходзицька І. Ю., Горобець О. В., Медвідь О. Ю., Пасічна Т. С., Приходько Ю. М.) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 16 серпня 2023р. № 1001
20.	Інтегрований курс «Мистецтво	«Мистецтво. 7–9 класи (інтегрований курс)» (Масол Л. М.), «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ МОН України від 06 серпня 2023 № 1090
21.	Фізична культура	Модельна навчальна програма «Фізична культура. 5-9 класи» для закладів загальної середньої освіти (авт. Баженов Є. В., Коломоець Г. А., Боляк А. А., Дутчак М. В., Дніпров О. С., Бідний М. В., Ребрина А. А., Дерев'янко В. В., Малечко Т. А., Омеляненко І. О., Волкова І. В., Педан О. С. та інші) «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України» наказ Міністерства освіти і науки України від 22.08.2024 року № 1185

Оцінювання 5-8 класів:

Міністерство освіти і науки України затвердило Рекомендації щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти.

Наказ міністерства освіти і науки України Від 02 серпня 2024 р. № 1093 «Про затвердження рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання».

Лист Міністерства освіти і науки України від 14 березня 2025 р. № 1/4895-25 «Про окремі питання оцінювання результатів навчання»

Основними видами оцінювання результатів навчання учнів є формувальне оцінювання, підсумкове оцінювання та державна підсумкова атестація.

Формувальне оцінювання спрямоване на відстеження динаміки навчального поступу учнів, визначення їхніх навчальних (освітніх) потреб і скерування освітнього процесу на підвищення ефективності навчання з урахуванням встановлених результатів навчання.

Підсумкове оцінювання показує результат навчання та розвитку.

Державна підсумкова атестація передбачає оцінювання відповідності результатів навчання учнів, які завершили здобуття базової середньої освіти, вимогам Державного стандарту.

Результати оцінювання виражаються в балах (від 1 до 12) та/або в оціночних судженнях.

Критерії оцінювання мають чотири рівні (кожний наступний охоплює вимоги до попереднього й додає нові). Один рівень складається з 3 балів, які в сумі дають 12.

- початковий (1–3 бали);
- середній (4–6 балів);
- достатній (7–9 балів);
- високий (10–12 балів).

Загальні критерії оцінювання (**додаток**) визначають загальні підходи до встановлення результатів навчання учнів і слугують основою критеріїв оцінювання за освітніми галузями (**додаток**).

Оцінювання може здійснюватися як у процесі навчання (поточне), так і на різних його етапах (підсумкове).

Оцінювання результатів навчання здійснюється за допомогою різних методів, вибір яких зумовлюється особливостями змісту навчального предмета / інтегрованого курсу, його обсягом, рівнем узагальнення, віковими особливостями учнів із застосуванням різних способів і засобів:

- усного опитування (індивідуальне, групове тощо);
- спостереження;
- аналіз портфоліо;
- письмових завдань (окремі навчальні завдання, зокрема тестові з використанням ІТ, перекази, диктанти тощо, а також діагностувальні, підсумкові роботи);
- практичних завдань (завдання на лабораторному обладнанні, реальних об'єктах; розрахункові та розрахунково-графічні роботи; навчальний проект; робота з картами, діаграмами; заповнення таблиць, побудова схем, моделей, зокрема з використанням електронних засобів навчання тощо);
- завдань із використанням ІТ (онлайн-тести, презентації результатів виконаних завдань та досліджень, комп'ютерні продукти тощо);
- самооцінювання,
- взаємооцінювання;
- комплексного, що поєднує різні способи й засоби оцінювання.

Під час оцінювання результатів навчання важливо враховувати дотримання здобувачами освіти принципів академічної доброчесності (самостійне виконання навчальних

завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання; покликання на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей).

У разі порушення учнями принципів академічної доброчесності, зокрема, списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання під час певного виду навчальної діяльності), учитель / вчителька може ухвалити рішення не оцінювати результат такої навчальної діяльності і запропонувати учню / учениці повторно проходження оцінювання.

Оцінка є конфіденційною інформацією, доступною лише для учнівства та його батьків (або осіб, що їх замінюють). Інформування батьків про результати навчання може відбуватися під час індивідуальних зустрічей, шляхом записів оцінювальних суджень у носіях зворотного зв'язку з батьками (паперових / електронних щоденників учнів тощо), фіксації результатів навчання у свідоцтві досягнень.

1 варіант:

Для того, щоб вивести семестрову оцінку за кожною групою результатів, учитель або вчителька впродовж семестру може запланувати щонайменше двічі провести поточне оцінювання результатів кожної групи та мінімально одну підсумкову роботу за кожною групою результатів протягом / наприкінці семестру або одну комплексну підсумкову роботу за всіма групами результатів наприкінці семестру. Види робіт для здійснення такого оцінювання можна визначити самостійно або використати ті, які зазначені в модельних навчальних програмах. Тобто під час планування важливо визначити, на якому уроці і в який спосіб учитель чи вчителька здійснюватимуть поточне чи підсумкове оцінювання результатів певної групи.

Поточні оцінки за групами результатів виставляють у колонці з датою відповідного уроку, унизу колонки зазначають групу результатів (ГР1/ГР2/ГР3/ГР4). Якщо вчитель/-ка вирішує оцінити на уроці декілька груп результатів окремими поточними оцінками, то оцінку за кожную групу результатів необхідно фіксувати в окремій колонці в журналі, зазначаючи групу внизу сторінки журналу.

Поточні оцінки за групами результатів враховують під час виведення семестрової оцінки за кожною групою результатів.

Оцінки за підсумкові роботи також виставляють у колонці з датою уроку і відповідною позначкою внизу сторінки та за потреби в розділі «Зміст уроку» (ПРГР1/ПРГР2/ПРГР3/ПРГР4).

Якщо учень або учениця були відсутні на уроці, коли вчитель або вчителька здійснювали підсумкове оцінювання, у відповідній клітинці роблять запис «н».

Наприкінці семестру учитель або вчителька може проводити одну комплексну підсумкову роботу за всіма групами результатів чи кілька підсумкових робіт за окремими групами. Або ж запланувати підсумкові роботи за кожною з груп результатів протягом семестру і не проводити фінальну комплексну підсумкову роботу.

Таким чином, семестрову оцінку за певною групою результатів виставляють на підставі двох (або більше) поточних оцінок за групами результатів та оцінки за підсумкову роботу (оцінок за підсумкові роботи).

Якщо в учня / учениці немає поточних оцінок за певну групу результатів, він / вона мають виконати відповідну підсумкову роботу.

Загальну семестрову оцінку за навчальний предмет або інтегрований курс виводять як середнє арифметичне семестрових оцінок за групами результатів або з урахуванням ваги кожної окремої групи.

2 варіант

Учитель чи вчителька або педагогічна рада закладу освіти можуть ухвалити рішення застосовувати тематичне оцінювання й фіксувати його в журналі.

Зауважимо, що способів виставлення тематичної оцінки може бути кілька:

1) на підставі тематичних контрольних робіт, у яких має бути передбачено завдання за відповідною групою або групами результатів навчання;

2) на підставі врахування поточних оцінок, за умови що кожна така оцінка позначена індексом тієї групи, результати якої нею було оцінено.

За цим алгоритмом наприкінці семестру також можуть проводитися підсумкові роботи (одна комплексна або кілька за групами результатів). Семестрову оцінку за кожною групою результатів вираховують як середнє арифметичне з тематичних оцінок за відповідними групами та оцінки за підсумкову роботу (у разі її проведення).

Виконувати тематичну або підсумкову роботу, яка було пропущена, учню/учениці не потрібно.

Загальну семестрову оцінку за навчальний предмет або інтегрований курс виводять як середнє арифметичне семестрових оцінок за групами результатів.

Адаптаційний період 5 клас визначаємо разом.

Свідоцтва досягнень учнів 5-8-х класів.

Додаток 3
До рекомендацій щодо оцінювання
результатів навчання учнів / учениць 5-9-х
класів закладів загальної середньої освіти

НАЗВА ЗАКЛАДУ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

СВІДОЦТВО ДОСЯГНЕНЬ

учня/учениці _____ класу

(прізвище та ім'я учня/учениці)

_____ навчальний рік

ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ*	Мас значні успіхи	Демонструє помітний прогрес	Потребує уваги і допомоги
Виявляє розуміння прочитаного:			
сприймає та усвідомлює прочитане;	☐	☐	☐
висловлює припущення, доводить надійність аргументів;	☐	☐	☐
висловлює ідеї, пов'язані з розумінням тексту, аналізує текст і добирає контраргументи (за потреби);	☐	☐	☐
Висловлює власну думку:			
передає власні думки, почуття, переконання;	☐	☐	☐
зважає на мету та учасників комунікації;	☐	☐	☐
вибирає для цього відповідні мовленнєві стратегії;	☐	☐	☐
Критично та системно мислить:			
визначає характерні ознаки явищ, подій, ідей, їх взаємозв'язків;	☐	☐	☐
уміє аналізувати та оцінювати доказовість і вагомість аргументів у судженнях;	☐	☐	☐
уміє розрізняти факти, розпізнавати спроби маніпулювання даними;	☐	☐	☐
Логічно обґрунтовує власну позицію:			
висловлює послідовні, обґрунтовані міркування у вигляді суджень і висновків;	☐	☐	☐
Діє творчо:			
вибирає завдання, які є викликом для нього/її, новою діяльністю;	☐	☐	☐
використовує знання з різних предметів і галузей знань для створення нових ідей;	☐	☐	☐
використовує різноманітні стратегії для продукування нових ідей;	☐	☐	☐

Виявляє ініціативу в процесі навчання:			
пропонує власні рішення для розв'язання проблем;	☐	☐	☐
уміє брати на себе відповідальність;	☐	☐	☐
Конструктивно керує емоціями:			
розпізнає власні емоції та емоційний стан інших;	☐	☐	☐
сприймає емоції без осуду, адекватно реагує на конфліктні ситуації;	☐	☐	☐
розуміє, як емоції можуть допомагати і заважати в діяльності;	☐	☐	☐
Оцінює ризики:			
розпізнає ризики та загрози;	☐	☐	☐
шукає способи прийняття рішень в умовах неповної інформації;	☐	☐	☐
Приймає рішення:			
розпізнає проблемні ситуації і висловлює припущення щодо їх розв'язання;	☐	☐	☐
обирає способи розв'язання проблемних ситуацій на основі розуміння причин та обставин, які призводять до їх виникнення;	☐	☐	☐
Розв'язує проблеми:			
аналізує проблемні ситуації, формулює проблеми, висуває гіпотези;	☐	☐	☐
уміє практично їх перевірити та обґрунтовувати;	☐	☐	☐
презентує та аргументує рішення;	☐	☐	☐
Співпрацює з іншими:			
планує власну та групову роботу;	☐	☐	☐
підтримує учасників групи, допомагає іншим і заохочує їх до досягнення спільної мети.	☐	☐	☐

* Результатом спостереження за розвитком навчальних умінь є виставлення відповідної позначки у графі «Мас значні успіхи / Демонструє помітний прогрес / Потребує уваги і допомоги» по завершенню кожного навчального року або в разі зміни добування освіти закладом освіти.

ХАРАКТЕРИСТИКА РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ		Результат навчання		
		І с	ІІ с	За рік
МОВНО-ЛІТЕРАТУРНА ОСВІТНЯ ГАЛУЗЬ				
українська мова	за групні результати	Загальна оцінка		
		Усно власномуді		
		Працює з текстом		
		Письмово власномуді		
	Досліджує мовлення			
Загальна оцінка				

		Розв'язує математичні задачі			
		Інтерпретує та критично аналізує результати			
геометрія					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Досліджує ситуації та створює математичні моделі			
		Розв'язує математичні задачі			
		Інтерпретує та критично аналізує результати			
інтегрований курс – математика					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Досліджує ситуації та створює математичні моделі			
		Розв'язує математичні задачі			
		Інтерпретує та критично аналізує результати			
ПРИРОДНИЧА ОСВІТІННА ГАЛУЗЬ					
Пізнання природи					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Досліджує природу			
		Здійснює пошук та опрацюює інформацію			
		Усвідомлює закономірності природи			
Довкілля					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Досліджує природу			
		Здійснює пошук та опрацюює інформацію			
		Усвідомлює закономірності природи			
Природничі науки					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Досліджує природу			
		Здійснює пошук та опрацюює інформацію			
		Усвідомлює закономірності природи			
Біологія					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Досліджує природу			
		Здійснює пошук та опрацюює інформацію			
		Усвідомлює закономірності природи			
Географія					
		Загальна оцінка			

	за групами результатів	Орієнтується в історичному часі й просторі			
		Працює з інформацією історичного та суспільно значущого змісту			
		Виявляє здатність до співпраці, толерантність, громадянську позицію			
«Історія: Україна і світ»					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Орієнтується в історичному часі й просторі			
		Працює з інформацією історичного та суспільно значущого змісту			
		Виявляє здатність до співпраці, толерантність, громадянську позицію			
МІСТЕЦЬКА ОСВІТІННА ГАЛУЗЬ					
Мистецтво					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Пізнання мистецтва, художнє мислення			
		Художньо-творча діяльність, мистецька комунікація			
		Емоційний досвід, художньо-естетичне ставлення			
ОСВІТІННА ГАЛУЗЬ «ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА»					
	за групами результатів	Загальна оцінка			
		Розвиває особистісні якості в процесі фізичного виховання			
		Володіє технікою фізичних вправ			
		Здійснює фізкультурно-оздоровчу діяльність			

Рішення педагогічної ради про переведення на наступний рік навчання (протокол № ____ від ____ року)

Рекомендації вчителя

Учитель

(підпис)

(власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Заповнення електронних класних журналів в 5-8-х класах НУШ.

Наразі існує можливість ведення класних журналів у паперовому вигляді та в електронній формі, відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України:

- від 03.06.2008 № 496 “Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів” (далі – Інструкція від 03.06.2008 № 496);

У зв'язку із впровадженням реформи Нової української школи, наказами Міністерства освіти і науки затверджено методичні рекомендації щодо заповнення класних журналів у початкових та середніх (5-6) класах:

- від 07.12.2018 № 1362 “Про затвердження методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи”;
- від 01.04.2022 № 289 “Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти”.

Забезпечення підручниками на 5-8 класи НУШ.

На 29.09 учні 8-х класів забезпечені підручниками на 86% (відсутні: Історія України, Всесвітня історія, Англійська мова (перший предмет))

Впровадження предмету Громадянська освіта в 6-8-х класах відповідно до наказу МОН України «Про внесення змін до типової освітньої програми для 5-9 класів закладів загальної середньої освіти» № 1120 від 09.08.2024.

Вивчати предмет “Громадянська освіта” у 6-7-х класах у другому семестрі (у зв'язку з відсутністю підручників), а 8-х класах - у першому за модельною програмою «Громадянська освіта. 6–9 клас» для закладів загальної середньої освіти (авт. Васильків І. Д., Кравчук В. М., Танчин І. З.)

IX. СЛУХАЛИ:

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка повідомила, що у 2025/2026 н.р. класні журнали, журнали гурткової роботи, журнали з професій ведуться в державній екосистемі «Мрія» (протокол № 5 від 23.04.2025 року). Проте у зв'язку недоопрацюванням станом на серпень 2025 року деяких важливих моментів в «Мрії», налагодження комунікації з дітьми і батьками, пропонується до врегулювання ситуації працювати паралельно на платформі «Нові знання». Також Альона Юріївна зазначила, що журнали інструктажів ведуться в паперовому вигляді у 2025/2026 навчальному році.

Разом з тим доповідач нагадала про те, що відповідно до статті 4 Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», пункту 12 Положення про програмно-апаратний комплекс Автоматизований інформаційний комплекс освітнього менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 грудня 2021 року № 1225, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року №55 «Деякі питання документування управлінської діяльності», наказу МОН № 707 від 08.08.2022 року, зареєстровано в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2022 р. за №1029/38365 «Про затвердження Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі», Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 23 червня 2018 року № 676, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України від 11 вересня 2018 року за № 1028/32480 та з метою удосконалення управління закладом освіти шляхом автоматизації одержання, обробки та зберігання інформації та документів у електронній формі; забезпечення оперативності, достовірності та цілісності інформації, що використовується в освітній діяльності; організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання та відстеження результатів навчання; спрощення ведення ділової документації в закладі освіти, зменшення витрат часу на її ведення; забезпечення органів управління у сфері освіти оперативною та актуальною інформацією про діяльність закладів освіти для прийняття управлінських рішень. забезпечення ведення ділової документації в закладі в електронній формі пропоную схвалити ведення в електронній формі у 2025/2026 навчальному році таких документів, згідно з пунктом 8 розділу I додатку до Інструкції з ведення ділової документації у закладі:

- статистичні звіти, заповнюються в АІКОМ1 та АІКОМ2;
- журнал обліку пропущених і замінених уроків;
- журнал реєстрації внутрішньо-переміщених осіб;
- розклад навчальних занять;
- тематично-календарні плани;
- бази відомостей та таблиці даних;
- банки завдань, розробок, освітніх матеріалів, підручників;
- портфоліо вчителів.

Зберігання ділової документації проводиться виключно в ОІС за дотримання наступних вимог:

- інформація, що міститься в діловій документації закладу освіти, повинна бути доступною для її подальшого використання відповідно до наданих прав доступу та встановленого порядку;
- дані та документи, що мають бути зведені, згенеровані та підписані станом на певну дату, перед збереженням та відправкою в ЦБД АІКОМ (у разі потреби), підписуються відповідальною особою, що накладає електронний підпис автора, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису;
- закріплене місце для зберігання даних ділової документації закладу освіти в електронній формі.

Сучасні хмарні сервіси є інструментами для вирішення педагогічних завдань та викликів. Документи завантажуватимуться у програмний засіб АІКОМ, ІСУО «Курс. Школа» та до хмарного сервісу Google Workspace for Education, розподілятимуться

відповідно до організаційної структури - це скорочуватиме час руху документів, надаватиме швидкий доступ до них та підвищуватиме оперативність їх виконання. Зазначені документи – це документи до 10 років зберігання.

Доступ до документів буде можливий, через Інтернет, для усіх педагогічних працівників, хто має рівень доступу до спільного диску.

X. СЛУХАЛИ:

Тетяна ВАВІЛОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка ознайомила з планом роботи бібліотеки на 2025/2026 навчальний рік (додається).

XI. СЛУХАЛИ:

Юлія ДЕХТЯРЕНКО, уповноважена особа з протидії та запобігання корупції у ЗНВК № 67, яка ознайомила колектив з Планом заходів запобігання та протидії корупції у ЗНВК № 67 на 2025/2026 навчальний рік (додається).

XII. СЛУХАЛИ:

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка повідомила, що відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частини 3 ст.48) та «Про повну загальну середню освіту» (стаття 42), Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року № 54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 154/34437, Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів ЗЗСО, наказу МОНУ «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ЗЗСО» від 30.11.2020 №1480, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у школі, постійного підвищення педагогічної діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу Запорізький навчально-виховний комплекс № 67 планує у 2025/2026 н.р. продовжити роботу на АІС «Evaluated» і провести самооцінювання якості освітньої діяльності у комплексі за всіма 4-ма напрямками. Орієнтовно самооцінювання розділено на три етапи: жовтень, грудень і квітень. Проте, у зв'язку з перевантаженням даної системи, заклад не може самостійно створювати акції, тільки за дозволом ДСЯО.

XIII. СЛУХАЛИ:

Вікторія ПИСАРЕНКО, заступник директора ЗНВК № 67, яка проінформувала про заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах правового режиму воєнного стану. Реалії, в яких ми живемо, вимагають від нас особливої уваги до безпеки як працівників закладу освіти, так і наших учнів. Нині охорона праці виходить за рамки звичайних вимог — вона стає питанням збереження життя та здоров'я кожного. Воєнний стан накладає додаткову відповідальність: ми маємо враховувати можливі надзвичайні ситуації, забезпечувати готовність до евакуації, організовувати безпечне перебування дітей у школі та формувати у них культуру безпеки. Наше головне завдання — поєднати освітній процес із безпековими заходами, щоб школа залишалася простором, де діти можуть навчатися, відчувати підтримку і захист.

ЗАХОДИ

з охорони праці та безпеки життєдіяльності у ЗНВК № 67 на 2025/2026 навчальний рік

№	Зміст роботи	Терміни	Виконавець
1.	Забезпечити проведення вступного інструктажу при прийомі на роботу нових	Постійно	Олена МАЛИШ

	співробітників.		
2.	Забезпечити проведення первинних інструктажів безпосередньо на робочому місці всіх нових співробітників.	Протягом року	Алла КИРИЛЕНКО Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО
3.	Своєчасно проводити розслідування кожного нещасного випадку з працівниками та учнями ЗНВК№67 відповідно до чинних положень.	Постійно	Алла КИРИЛЕНКО Вікторія ПИСАРЕНКО
4.	Проводити повторні, цільові і інші види інструктажів з охорони праці, пожежної та техногенної безпеки.	Згідно вимог	Алла КИРИЛЕНКО Тетяна ВАВІЛОВА Світлана БАСЮК
5.	Своєчасно готувати всі необхідні накази, акти, розпорядження з безпеки життєдіяльності, дотримання вимог «Санітарного регламенту для закладів загальної та середньої освіти».	Постійно	Алла КИРИЛЕНКО Тетяна ВАВІЛОВА Вікторія ПИСАРЕНКО Світлана БАСЮК
6.	Здійснювати інструктажі педагогічних працівників щодо проведення інструктажів для учнів з безпеки життєдіяльності, пожежної і техногенної безпеки.	Постійно	Алла КИРИЛЕНКО Вікторія ПИСАРЕНКО Тетяна ВАВІЛОВА
7.	Забезпечити поновлення працівниками закладу знань змісту правил внутрішнього трудового розпорядку.	Серпень – жовтень 2025 року	Алла КИРИЛЕНКО Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО
8.	Організувати навчання і перевірку знань з питань охорони праці, пожежної і техногенної безпеки, першої домедичної допомоги новоприбулих працівників і працівників згідно плану.	Січень 2026 року	Алла КИРИЛЕНКО Світлана БАСЮК Тетяна ВАВІЛОВА
9.	Ознайомлювати трудовий колектив зі статистичними даними щодо нещасних випадків в закладі, по району та місту.	2 рази на рік	Тетяна ВАВІЛОВА Алла КИРИЛЕНКО
10.	Співпрацювати з благодійними фондами з метою оновлення і вдосконалення стану охорони праці та безпеки життєдіяльності, пожежної та техногенної безпеки.	Протягом року	Олена МАЛИШ Тетяна ВАВІЛОВА Світлана БАСЮК Алла КИРИЛЕНКО Вікторія ПИСАРЕНКО
11.	Регулярно проводити огляд приміщень та території закладу щодо дотримання протипожежного режиму та усунення недоліків, зафіксованих в актах перевірок працівниками ДСНС.	2 рази на рік	Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО Алла КИРИЛЕНКО Юлія КАБА
12.	Перевіряти та впорядковувати територію закладу, усувати всі виявлені травмонебезпечні місця (ями, вибоїни, пошкоджені люки та інше).	До 01.09.2025 До 01.04.2026	Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО Алла КИРИЛЕНКО Наталія ЛЮТА
13.	Забезпечити робочі місця засобами захисту від ураження електрострумом (дерев'яні	Постійно	Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО

	настили або діелектричні килимки, спеціальне взуття, діелектричні рукавиці, інструменти з ізольованими ручками).		
14.	Перевірити стан електромеханічного обладнання на його відповідність вимогам охорони праці та безпеки життєдіяльності.	До 31.01.2025 До 05.01.2026	Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО Денис КОВАЛЬ Євген РЕУЦЬКИЙ Алла КИРИЛЕНКО
15.	Систематично проводити профілактичні заходи щодо попередження випадків пожеж від дитячих пустощів.	Згідно плану	Вікторія ПИСАРЕНКО Класні керівники
16.	Проводити практичне заняття з евакуації на випадок пожежі або інших надзвичайних ситуацій.	2 рази на рік	Алла КИРИЛЕНКО Тетяна ВАВІЛОВА Вікторія ПИСАРЕНКО Світлана БАСЮК Надія ГНАТЕНКО
17.	Затвердити тематики бесід з безпеки життєдіяльності здобувачів освіти на 2025/2026 навч. рік	До 01.09.2025	Вікторія ПИСАРЕНКО
18.	Тиждень знань з протипожежної безпеки	Жовтень 2025	Вікторія ПИСАРЕНКО
19.	Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності	Жовтень 2025 Травень 2026	Вікторія ПИСАРЕНКО
20.	Місячник безпеки життєдіяльності	Листопад 2025	Вікторія ПИСАРЕНКО
21.	Тиждень безпеки дорожнього руху	Вересень 2025 Листопад 2025 Травень 2026	Вікторія ПИСАРЕНКО
22.	Тиждень безпеки дитини в закладі.	Травень 2026	Вікторія ПИСАРЕНКО
23.	Заходи з мінної безпеки	Постійно	Вікторія ПИСАРЕНКО
24.	Тиждень мінної просвіти	Квітень 2025	Вікторія ПИСАРЕНКО
25.	Тиждень цивільного захисту	Вересень 2025 Квітень 2026	Алла КИРИЛЕНКО Тетяна ВАВІЛОВА

XIV. Слухали:

Анна ЗОРІНА, соціальний педагог ЗНВК № 67, яка повідомила про те, що класним керівникам 5-11 класів необхідно зібрати інформацію до 05.09.2025 року щодо необхідності технічного забезпечення здобувачів освіти у 2025/2026 навчальному році з уточненням пільгової категорії (за наявності). За наданими результатами буде здійснено розподіл техніки (за наявності).

Виступили:

Альона ВОЛКОВА, заступник директора ЗНВК № 67, яка повідомила про те, що керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про гуманітарну допомогу», розпорядженням голови обласної адміністрації від 28.08.2025

№ 918 «Про початок нового 2025/2026 навчального року в закладах освіти Запорозької області», відповідно до акту прийому передачі гуманітарної допомоги від Ukraine House DS Foundation, Inc. та листів Міністерства освіти і науки України: від 24.10.2022 № 1/12471-22 «Про рекомендаційний розподіл і використання комп'ютерного обладнання, яке передається в рамках співробітництва з партнерами з розвитку для забезпечення потреб освіти», від 11.11.2022 №1/13642-22 «Про надання інформації щодо забезпечення з партнерами з розвитку на потреби освіти», на підставі протоколу засідання комісії Департаменту освіти і науки облдержадміністрації для встановлення реальної кількості матеріальних цінностей, що надійшли у вигляді гуманітарної, благодійної, міжнародної технічної допомоги та подальшого передавання набувачу від 10.04.2023, наказу Департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації від 10.04.2023. №134 організовано розподіл отриманих ноутбуків між педагогічними працівниками комплексу (додається).

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити виконання ст.10, 53 Конституції України, вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», основних положень Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року. Указу Президента України «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні», «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні», чинних нормативних документів Міністерства освіти і науки України, Державних стандартів базової та повної середньої освіти, положень професійного стандарту «Вчитель закладу загальної середньої освіти», затвердженого наказом Мінсоцполітики № 2736 від 23.12.2020), Концепції національно-патріотичного виховання (наказ МОН від 06.06.2022 №527) в системі освіти України.

2. Спрямувати науково-методичну роботу у 2025/2026 навчальному році на дослідницько-аналітичний етап реалізації науково-методичної теми Запорізького навчально-виховного комплексу № 67 «Створення інноваційного освітнього простору для підвищення навчальних досягнень учнів шляхом розвитку мотивації, формування ключових компетентностей, забезпечення психологічної підтримки, збереження ментального здоров'я та реалізації принципів індивідуалізації навчання в умовах інформаційного суспільства».

3. Спрямувати виховну діяльність у ЗНВК № 67 на реалізацію єдиної виховної теми ЗНВК № 67 «Школа успіху: мотивація, підтримка, самоврядування як умови розвитку гармонійної та відповідальної особистості». Спрямувати виховний процес на найвищі морально-духовні та потенційні можливості виховання, на створення умов для досягнення життєвого успіху особистості, розвитку її індивідуальних здібностей; вдосконалити діяльність учнівського самоврядування в аспекті активного залучення його до вирішення питань організації освітнього процесу, розвитку громадянської активності, толерантного ставлення та протидії булінгу, формування навичок здорового способу життя учнівської молоді.

4. Забезпечити створення умов для здійснення інклюзивної освіти в комплексі з метою реалізації державної політики у галузі освіти в умовах змішаного навчання у період воєнного стану. Забезпечити наявність елементів розвивального середовища в приміщеннях закладу.

5. Забезпечити умови для рівних можливостей здобувачів освіти в отриманні повної загальної середньої освіти (форми навчання) протягом 2025-2026 навчального року в освітньому закладі згідно потреб (відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 № 955 «Про внесення змін до наказу МОНУ від 12.01.2016» № 8).

6. Організувати освітній процес у 2025/2026 навчальному році, відповідно до Постанови КМУ від 20 серпня 2025 р. № 1003 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», з 01 вересня 2025 року по 30 червня 2026 року.

7. Обрати для впровадження у 2025/2026 навчальному році модель ротаційного навчання, схвалену педагогічним колективом за умови організації освітнього процесу за очною формою зі змішаним режимом навчання.

8. Схвалити операційний план на 2025/2026 навчальний рік відповідно до Стратегії вимірювання та компенсації освітніх втрат в умовах дій правового режиму воєнного стану в Україні та післявоєнний період ЗНВК №67.

9. Схвалити Річний план роботи ЗНВК №67 на 2025/2026 навчальний рік та надати на затвердження Раді комплексу.

10. Схвалити Освітню програму ЗНВК №67 на 2025/2026 навчальний рік та надати на затвердження директору.

11. Затвердити структуру навчального року та графіки навчальної практики на 2025/2026 навчальний рік.

12. Передбачити проведення навчальної практики в профільних 10-х класах з метою удосконалення практичного застосування знань з профільних предметів. Дозволити проведення практичних занять для здобувачів освіти технологічного профілю в офлайн режимі за згодою батьків (11-В).

13. У 10-11 класах предмет «Фізика і астрономія» вивчати як два окремі предмети: «Фізика» (за програмою авторського колективу під керівництвом Локтева В.М.), «Астрономія» (за програмою авторського колективу під керівництвом Яцківа Я.Я.). У класному журналі зазначити два предмети (окремо фізика, окремо астрономія). У додаток про здобуття повної загальної середньої освіти виставити оцінки з двох предметів.

14. Здійснювати викладання предмету «Захист України» в 2025/2026 навчальному році зі здобувачами освіти 10-11 класів комплексу відповідно до розкладу уроків за навчальною програмою «Захист України. Рівень стандарту» для 10-11 класів загальної середньої освіти (наказ Міністерства освіти і науки від 13.09.2023р., №1121-23, зміни до Типової освітньої програми ЗЗСО, затверджені наказом МОН від 20.06.2025 № 890).

15. Схвалити вибір варіативних модулів з галузі «Фізична культура» та предмету «Технології» на 2025/2026 навчальний рік.

16. Здійснювати оцінювання спецкурсів в 10-11-х класах за 12-бальною шкалою оцінювання у 2025/2026 навчальному році.

17. Вивчати предмет «Громадянська освіта» у 6-7-х класах у другому семестрі (у зв'язку з відсутністю підручників), а у 8-х класах - у першому за модельною програмою «Громадянська освіта. 6–9 клас» для закладів загальної середньої освіти (авт. Васильків І. Д., Кравчук В. М., Танчин І. З.).

18. Схвалити педагогічне навантаження педагогів комплексу на 2025/2026 навчальний рік.

19. Здійснювати освітній процес у державній освітній екосистемі «Мрія» і на освітній платформі «Нові знання» за розкладом інваріантної складової на 2025/2026 навчальний рік. Ресурсами для здійснення зворотного зв'язку вважати державну освітню екосистему «Мрія», платформу «Нові знання», направлення повідомлень через освітній мобільний додаток «Мрія», «Нові знання» батькам та учням, спілкування в групах Viber, Telegram.

20. Схвалити обрані модельні програми 5-8-х класів.

21. Схвалити форму Свідоцтва досягнень здобувачів освіти 5-8-х класів НУШ на 2025/2026 навчальний рік.

22. Оприлюднити критерії оцінювання НДУ та забезпечити їх прозорість для всіх учасників освітнього процесу.

23. Дотримуватися усім учасникам освітнього процесу норм академічної доброчесності.

24. Забезпечити реалізацію заходів щодо протидії випадків булінгу/ кібербулінгу в комплексі. У разі виявлення таких випадків діяти згідно алгоритму дій.

25. Піклуватися про своє ментальне здоров'я, дотримуючись порад психологічної служби

26. Продовжити здійснення самооцінювання діяльності закладу через інформаційно-аналітичну систему EvaluEd (напрями «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти», «Діяльність педагогічних працівників», «Управлінська діяльність»), самооцінювання щодо впровадження очного навчання у змішаному режимі та стану впровадження у 2025/2026 навчальному році Державного стандарту базової середньої освіти в 5-8-х класах НУШ.

27. Забезпечити результативність освітнього процесу.

28. Продовжити моніторинг якості та результативності освітнього процесу, приділивши особливу увагу стартовому (вхідному) контролю, з метою з'ясування рівня засвоєння навчального матеріалу в умовах змішаного режиму навчання та корекції часу на повторення раніше вивченого у 2024/2025 навчальному році (протягом вересня 2025 р.).

29. Удосконалювати управлінську діяльність щодо підвищення рівня інформаційної компетентності всіх учасників освітнього процесу.

30. Продовжити роботу щодо оновлення комп'ютерної техніки, розширення єдиного інформаційного простору та ефективного впровадження екосистеми «Мрія», «АІКОМ 1», «АІКОМ 2» «Електронна алфавітна книга» в управлінській діяльності.

31. Удосконалити роботу віртуальної учительської, посилити використання інформаційних технологій у процесі вивчення всіх освітніх галузей освітньої програми закладу.

32. У 2025/2026 навчальному році визначити освітній мобільний додаток «Мрія» як освітню інформаційну систему закладу освіти, в тому числі й для ведення класних журналів у електронній формі. Продовжити роботу на освітній платформі «Нові знання».

33. Вважати електронний журнал обов'язковим документом для ведення обліку занять вчителем та обліку присутніх здобувачів освіти на уроці.

34. Схвалити єдину онлайн платформу та перелік комунікаційних онлайн сервісів та інструментів для забезпечення освітнього процесу при змішаному навчанні у 2025/2026 навчальному році.

35. Забезпечити неухильне виконання Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». Створити необхідні умови для інтеграції української культури в європейський простір.

36. Продовжити поповнення науково-методичної та матеріально-технічної бази профільної освіти через співпрацю з соціальними партнерами шляхом участі в грантових програмах, через співпрацю з благодійними організаціями.

37. Схвалити заходи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану.

38. Забезпечити виконання заходів з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану всіма учасниками освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році.

39. Посилити роботу щодо попередження травматизму учнів та працівників ЗНВК №67.

40. Вважати обов'язковим проведення загальнонаціональної хвилини мовчання щодня о 09.00.

41. Схвалити та забезпечити виконання Плану заходів запобігання та протидії корупції в Запорізькому навчально-виховному комплексі №67 на 2025/2026 навчальний рік.

42. Здійснювати бонусне оцінювання на уроках фізичної культури в 2025/2026 навчальному році.

43. Здійснювати постійний моніторинг учнів, які потребують технічного забезпечення.

44. Здійснювати корегування семестрових оцінок в 9-11-х класах згідно з пунктом 3.2. Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2008 № 496. Здійснювати корегування семестрових та річних оцінок в 5-8-х класах відповідно до Наказу МОН від 02.08.2024 №1093).

45. Визначити пріоритети на 2025/2026 навчальний рік та спрямувати діяльність педагогічного колективу на виконання пріоритетних напрямів.

46. Визначити адаптаційний період без оцінювання для 5-х класів 2 тижні.

47. Дозволити вчителям самостійно вирішити питання оцінювання НДУ учнів 5-8-х класів, користуючись принципом автономії вчителя.

48. Додаткові індивідуальні заняття відвідують усі учні, відсутнім виставляють «н».

49. Вчителям-предметникам:

49.1. суворо дотримуватись Санітарного регламенту щодо термінів проведення уроків та обсягів домашніх завдань.

постійно

49.2. забезпечити реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти в предметному базовому циклі.

постійно

49.3. спрямувати освітній процес у 5-8-х класах на створення комфортних умов навчання в рамках реалізації Концепції Нової української школи.

постійно

49.4. погодити навчальні програми для 5-8-х класів НУШ, розроблені педагогами на основі обраних модельних програм.

до 05.09.2025

49.5. ознайомити учасників освітнього процесу з критеріями оцінювання НДУ та забезпечити їх прозорість.

до 05.09.2025

49.6. підвищити ефективність роботи з учнями, які мають різні рівні навчальних досягнень та різні освітні потреби.

постійно

49.7. розробити власні інструменти для вивчення та надолуження освітніх втрат.

протягом вересня

50. Альоні ВОЛКОВІЙ, заступнику директора з НВР:

50.1. розробити адаптований розклад навчальних занять за змішаним режимом з урахуванням Санітарного регламенту (зі змінами, внесеними наказом МОЗ від 01.08.2022 р. №1371).

до 01.09.2025

50.2. розробити та затвердити заходи щодо усунення освітніх втрат у засвоєнні знань здобувачами освіти за минулий навчальний рік.

до 05.09.2025

50.3. розмістити інформацію щодо затвердження рішення педагогічної ради від 29.08.2025 року (протокол) на сайті ЗНВК №67.

до 01.09.2025

51. Тетяні ВАВІЛОВІЙ, заступнику директора з НВР:

51.1. продовжити роботу творчої групи педагогів з теми «Виклики для сучасного вчителя НУШ у 5-8-х класах. Алгоритм побудови якісного уроку у змішаному режимі».

постійно

51.2. продовжити навчання педагогічних працівників щодо використання технологій дистанційного та змішаного навчання.

постійно

51.3. провести консультацію для вчителів, що викладають у 5-8-х класах у по заповненню електронних класних журналів згідно методичних рекомендацій.

жовтень 2025

52. Вікторії ПИСАРЕНКО, заступнику директора з ВР:

52.1. залучати до співпраці сектор ювенальної превенції відповідно до Плану протидії булінгу/кібербулінгу у закладі.

постійно

53. Психологічній службі:

53.1. надавати психологічну підтримку та формувати стресостійкість в усіх учасників освітнього процесу протягом 2025/2026 навчального року.

постійно

53.2. здійснювати психолого-педагогічний супровід профільної освіти, супровід осіб з особливими освітніми потребами, продовжити процес удосконалення роботи психологічної служби.

постійно

Голова:

Олена МАЛИШ

Секретар:

Світлана ШКЛЯРЕНКО